

自分で確定申告したい個人事業者主さんへ

無料の会計ソフト

GnuCash

必要な基礎知識

設定と操作方法

オススメできる人

○ 個人事業主 × 法人

- ①取引が少なく単純な人
- ②会計の勉強したい人
- ③自分で確定申告したい人

GnuCashで何ができるの

複式簿記



青色申告



節税できる

目次

1. 確定申告と税金
2. 会計とは
3. GnuCash
4. 期首の設定
5. 取引データ入力
6. 期末の処理
7. 期首の処理

1. 確定申告と税金

1.1 青色申告で節税

条件によってさまざまですが(夫婦二人で家内を扶養)・・・

| | 白色申告 | 青色申告 |
|--------|-------------|-------------|
| 利益 | 300万円ぐらい | |
| 所得税 | 7万円 ぐらい | 4万円 ぐらい |
| 住民税 | 15万円 ぐらい | 9万円 ぐらい |
| 国民健康保険 | 51万円 ぐらい | 45万円 ぐらい |
| 節税効果 | なし | 15万円 ぐらい |

1.2 白色申告と青色申告

個人技業主の白色申告と青色申告

| | 白色申告 | 青色申告 10万円控除 | 青色申告 55万円控除 | 青色申告 65万円控除 |
|--------|-----------------|-------------------|------------------------------|------------------------------|
| 簿記の種類 | 単式簿記 | 単式簿記 | 複式簿記 | 複式簿記 |
| 確定申告書類 | 収支内訳書 確定申告書B | 青色申告決算書 確定申告書B | 青色申告決算書 (貸借対照表) 確定申告書B | 青色申告決算書 (貸借対照表) 確定申告書B |
| 電子申告 | 不要 | 不要 | 不要 | 必要 |
| 特別控除額 | なし | 10万円 | 55万円 | 65万円 |
| 事前申請 | なし | 必要 | 必要 | 必要 |

1.3 青色申告するためには事前申請が必要

提出期限: 3月15日まで(新規開業は2ヶ月以内)

青色申告承認申請書の書き方

令和__年分以後の所得税の申告は、青色申告書によりたいので申請します。

1 事業所又は所得の基因となる資産の名称及びその所在地(事業所又は資産の異なるごとに記載します。)

名称 _____ 所在地 _____
名称 _____ 所在地 _____

2 所得の種類(該当する事項を選択してください。)

事業所得 不動産所得 山林所得

3 いままでに青色申告承認の取消しを受けたこと又は取りやめをしたことの有無

(1) 有(取消し) (2) 無

4 本年1月16日以後新たに業務を開始した場合、その開始した年月日 _____年__月__日

5 相続による事業承継の有無

(1) 有(相続開始年月日 _____年__月__日 被相続人の氏名 _____) (2) 無

6 その他参考事項

(1) 簿記方式(青色申告のための簿記の方法のうち、該当するものを選択してください。)

複式簿記 簡易簿記 その他(_____)

(2) 備付帳簿名(青色申告のため備付ける帳簿名を選択してください。)

現金出納帳 売掛帳 買掛帳 経費帳 固定資産台帳 預金出納帳 手形記入帳
 債権債務記入帳 総勘定元帳 仕訳帳 入金伝票 出金伝票 振替伝票 現金式簡易帳簿 その他

(3) その他 _____

事業開始年月日

**現金出納帳・売掛帳・買掛帳・
経費帳・固定資産台帳・
預金出納帳・総勘定元帳・仕訳帳**

1.4 税金の種類

個人事業主が支払う税金は

- ① 所得税
- ② 住民税 (都道府県民税と市区町村民税)
- ③ 消費税
- ④ 個人事業税
- ⑤ 国民健康保険料
- ⑥ 国民年金保険料
- ⑦ 源泉所得税
- ⑧ 固定資産税

1.5 国税と地方税

個人事業主の税金

| | 国税 (自分で計算して納付) | 地方税 (納付書が郵送される) |
|---------|-----------------------------------|---------------------------------|
| 多くの人が納付 | ①所得税 青色申告特別控除が反映 | ②住民税 (県民税と市民税) 青色申告特別控除が反映 |
| 対象者が納付 | ③消費税 (前々年分の課税売上高が 1000万円以上) | ④個人事業税 (年間の事業所得が 290万円以上) |

1.6 所得税と住民税

| No | 課税される所得金額 | 税率 | | 白色申告 節税効果 | 青色申告 節税効果 | |
|----|------------------------------|-----|-----|--------------|-----------|-----------|
| | | 所得税 | 住民税 | | 10万円控除 | 65万円控除 |
| 1 | 1,000円 から 1,949,000円まで | 5% | 10% | 0 円 | 15,000 円 | 97,500 円 |
| 2 | 1,950,000円 から 3,299,000円まで | 10% | 10% | 0 円 | 20,000 円 | 130,000 円 |
| 3 | 3,300,000円 から 6,949,000円まで | 20% | 10% | 0 円 | 30,000 円 | 195,000 円 |
| 4 | 6,950,000円 から 8,999,000円まで | 23% | 10% | 0 円 | 33,000 円 | 214,000 円 |
| 5 | 9,000,000円 から 17,999,000円まで | 33% | 10% | 0 円 | 43,000 円 | 279,500 円 |
| 6 | 18,000,000円 から 39,999,000円まで | 40% | 10% | 0 円 | 50,000 円 | 325,000 円 |
| 7 | 40,000,000円 以上 | 45% | 10% | 0 円 | 55,000 円 | 357,500 円 |

1.7 社会保険

個人事業主の社会保険

| | 個人事業主 |
|-------|------------------------------------------------|
| ①医療保険 | ①国民健康保険（いわゆる国保） 所得に応じた金額を支払う 青色申告特別控除が反映 |
| ②年金保険 | ②国民年金 全員一律 月17,000円程 |

1.8 弘前市の国民健康保険

国民健康保険料＝医療費給付費分＋後期高齢者支援金分＋介護納付金分

| | 所得割 43万円控除 | 均等割 一人につき | 平等割 1世帯につき | 限度額 |
|--------------|---------------|--------------|---------------|----------|
| 医療給付費 | 10.1% | 22,000円 | 24,400円 | 650,000円 |
| 後期高齢者 支援金 | 3.6% | 8600円 | 7,600円 | 200,000円 |
| 介護 納付金 | 3.4% | 10,400円 | 6,000円 | 170,000円 |

1.9 人を雇ったとき

源泉所得税

本人に代わって毎月の給与・報酬から天引きし、源泉所得税を税務署に納付

| | | |
|-----|--------|-----------------------------------|
| 所得税 | ①源泉所得税 | 各月から一定額を天引きして納税 払い過ぎた分は年末調整で返却 |
| | ②申告所得税 | 年に一度 確定申告・年末調整をまとめて納付 |

1.10 確定申告の手順①

①GnuCashでの処理

- 期首処理して、日々の取引データの入力
- 期末処理して、GnuCashで決算書作成

②ホームページでの処理

- 国税庁ホームページで決算書を作成
- 申告書もホームページで作成して電子申告

③確定申告の会場にての処理

- 支援を受けながら申告書を作成

1.11 確定申告の手順②

①会計ソフトGnuCashで決算書を印刷

損益計算書

損益計算書 期間 2022/01/01 ~ 2022/12/31

| 収益 | |
|--------------|------------|
| 収益 | ¥0 |
| 401 売上 専門家 | ¥1,377,552 |
| 403 売上 ソフト | ¥826,500 |
| 404 売上 仕入販売 | ¥944,552 |
| 405 売上 ソフト開発 | ¥50,000 |
| 406 売上 外注 | ¥575,607 |
| 407 売上 雑収入 | ¥700,000 |
| 410 給与 | ¥72,704 |
| 収益の部合計 | ¥4,546,915 |
| 費用 | |
| 費用 | ¥0 |
| 501 仕入 | ¥786,928 |
| 502 租税公課 | ¥90,200 |
| 503 荷造運搬 | ¥0 |
| 504 水道光熱費 | ¥0 |
| 505 旅費交通費 | ¥126,602 |
| 506 通信費 | ¥32,552 |
| 507 広告宣伝費 | ¥6,338 |
| 508 接待交際費 | ¥68,040 |

貸借対照表

貸借対照表 2022/12/31

| 資産 | |
|---------------|-------------|
| 貸借不一致-JPY | ¥0 |
| 資産 | ¥0 |
| 101 現金 | ¥3,335,863 |
| 102 普通預金(青銀) | ¥827,376 |
| 103 普通預金(ネット) | ¥166,291 |
| 104 未払金 | ¥0 |
| 105 繰越商品在庫 | ¥0 |
| 106 備品 | ¥0 |
| 107 車両運搬費 | ¥1 |
| 108 収払税金 | ¥144,155 |
| 109 前払費用 | ¥0 |
| 110 未収金 | ¥0 |
| 111 事業主貸 | ¥5,901,504 |
| 資産の部合計 | ¥10,375,190 |
| 負債 | |
| 負債 | ¥0 |
| 201 未払金 | ¥0 |
| 202 借入金 | ¥0 |
| 203 未払金 | ¥0 |

1.12 確定申告の手順③

② 国税庁のホームページで決算書

【確定申告書等作成コーナー】作成 × +

https://www.keisan.nta.go.jp/kyoutu/ky/sm/top#bctrl

国税庁 確定申告書等作成コーナー

作成コーナートップ

お知らせ 一覧

- 2022/04/20 [Internet Explorer 11及びWindows8.1のサポート終了に伴う対応について](#)
- 2022/02/03 [新型コロナウイルス感染症の影響により申告期限までの申告等が困難な方へ](#) (国税庁ホームページへ)
- 2022/01/20 [【ご留意】スマホでマイナンバーカードをうまく読み取れないときの確認事項](#) を掲載しました

申告書等を作成する

作成前にご利用ガイドをご覧ください。

NEW 作成開始 >

保存データを利用して作成 >

- 新規に申告書や決算書・収支内訳書を作成
- 途中で保存したデータ（拡張子が【.data】）を読み込んで、作成を再開
- 過去の申告書データを利用して作成

国税庁 NATIONAL TAX AGENCY

令和2年分 決算書・収支内訳書作成コーナー

決算書(一般用)の入力

入力する方法については、この画面の金額欄に直接入力する項目と、入力しない項目をクリックし別画面により入力する項目とに分かれています。

税理士等の報酬(25)及び震災関連経費(26)については、任意科目といずれかの選択を行い入力してください。

科目欄が不足する場合、(30)の欄に入力できなかったものの合計額を入力し、科目名に「〇〇ほか」と入力してください。

| 損益計算書 (自 1月 1日 至 12月 31日) | | 科目 | | 金額 (円) | |
|---------------------------|-----------|-------------|-----------|---------------------------|-----------|
| 科目 | 金額 (円) | 科目 | 金額 (円) | 科目 | 金額 (円) |
| 売上(収入)金額 (雑収入を含む) | 7,189,891 | 消耗品費 | 867,636 | 貸倒引当金 | 34 |
| 期前商品(製品) 棚卸高 | 0 | 減価償却費 | 0 | 計 | 35 |
| 仕入金額 (製品) 棚卸高 | 684,939 | 福利厚生費 | 0 | 専従者給与 | 38 |
| 小計 (2+3) | 684,939 | 経理賃金 | 20 | 貸倒引当金 | 39 |
| 期末商品(製品) 棚卸高 | 0 | 外注工賃 | 130,000 | 計 | 40 |
| 差引原価 (4-5) | 684,939 | 社外委託 | 23 | 計 | 41 |
| 差引金額 (1-6) | 6,504,952 | 賃借金 | 24 | 計 | 42 |
| 租税公課 | 94,440 | 〇税理士等の報酬 | 25 | 青色申告特別控除前の所得金額 (33+37-42) | 4,926,162 |
| 荷造運賃 | 1,037 | 〇震災関連経費 | 26 | | |
| 水道光熱費 | 1,907 | 賃貸料 | 15,000 | | |
| 旅費交通費 | 94,092 | | | | |
| 通信費 | 71,482 | | | | |
| 広告宣伝費 | 201,45 | 雑費 | 87,515 | | |
| 接待交際費 | 13,950 | 計 | 1,578,790 | | |
| 損害保険料 | 26,670 | 差引金額 (7-32) | 4,926,162 | | |
| 修繕費 | 155,046 | | | | |

本年における特殊事情

| | | | |
|------|-----------|----------------|-----------|
| 九六八 | 5,508,167 | 5,501,133 | 654,112 |
| 事業主貸 | 1,545,245 | 青色申告特別控除前の所得金額 | 4,926,162 |
| 合計 | 5,508,167 | 合計 | 5,508,167 |

1.13 確定申告の手順④

②国税庁のホームページで申告書（所得税、消費税）

【確定申告書作成コーナー】-所得控除の入力 - 個人 - Microsoft Edge
 https://www.keisan.nta.go.jp/2/syotoku/TaMapSelect?p_send=ta_mainB2.jsp#bbctrl

国税庁 NATIONAL TAX AGENCY
 令和2年分 所得税及び復興特別所得税の確定申告書作成コーナー

トップ画面 → 事前準備 → 申告書等の作成 → 申告書等の送信・印刷 → 終了

入力方法選択 → 申告書の作成をはじめめる前に → 収入金額・所得金額入力 → 所得控除入力 → 税額控除・その他の項目の入力 → 計算結果確認 → 住民税等入力 → 住所・氏名等入力

書面提出 青色申告

所得控除の入力

所得から差し引かれる金額（所得控除）に関する項目の入力を行います。

- ふるさと納税ワンストップ特例の適用に関する申請書を提出された方も、ふるさと納税の全ての金額を「寄附金控除」の入力画面で入力してください。
- 配偶者や扶養親族の障害者控除の入力は、「配偶者控除」、「扶養控除」の入力画面から行ってください。

所得控除 (単位:円)

| 所得控除の種類 (各所得控除の概要はこちら) | 入力・訂正 内容確認 | 入力 有無 | 入力内容から計算した控除額 (?をクリックすると表示金額の解説を確認できます。) |
|---------------------------|---------------|----------|---------------------------------------------|
| 雑損控除 | 入力する | | |
| 医療費控除 | 入力する | | |
| 社会保険料控除 | 入力する | | |
| 小規模企業共済等掛金控除 | 入力する | | |
| 生命保険料控除 | 入力する | | |
| 地震保険料控除 | 入力する | | |
| 寄附金控除 | 入力する | | |

【確定申告書作成コーナー】-計算結果確認 - 個人 - Microsoft Edge
 https://www.keisan.nta.go.jp/2/syotoku/TaMapSelect?p_send=ta_mainB2.jsp#bbctrl

国税庁 NATIONAL TAX AGENCY
 令和2年分 所得税及び復興特別所得税の確定申告書作成コーナー

トップ画面 → 事前準備 → 申告書等の作成 → 申告書等の送信・印刷 → 終了

入力方法選択 → 申告書の作成をはじめめる前に → 収入金額・所得金額入力 → 所得控除入力 → 税額控除・その他の項目の入力 → 計算結果確認 → 住民税等入力 → 住所・氏名等入力

ID・PW 青色申告

計算結果確認

納付する金額は、 **338,600円** です。

- ※ 延納の届出をされる方は「延納届出額」欄の「[延納額の入力](#)」ボタンから入力を行ってください。
- ※ 個人住民税につきましては、確定申告等に基づき市区町村で別途計算されます。

- これまでに入力された内容から申告書様式で計算結果を表示しています。ご確認ください。
- 退職所得のある方は、既に源泉徴収されている場合であっても入力する必要があります。
- 未入力の場合は、「収入金額・所得金額を修正する」ボタンをクリックして入力してください。
- 次に進むには、画面下の「[次へ](#)」ボタンをクリックしてください。

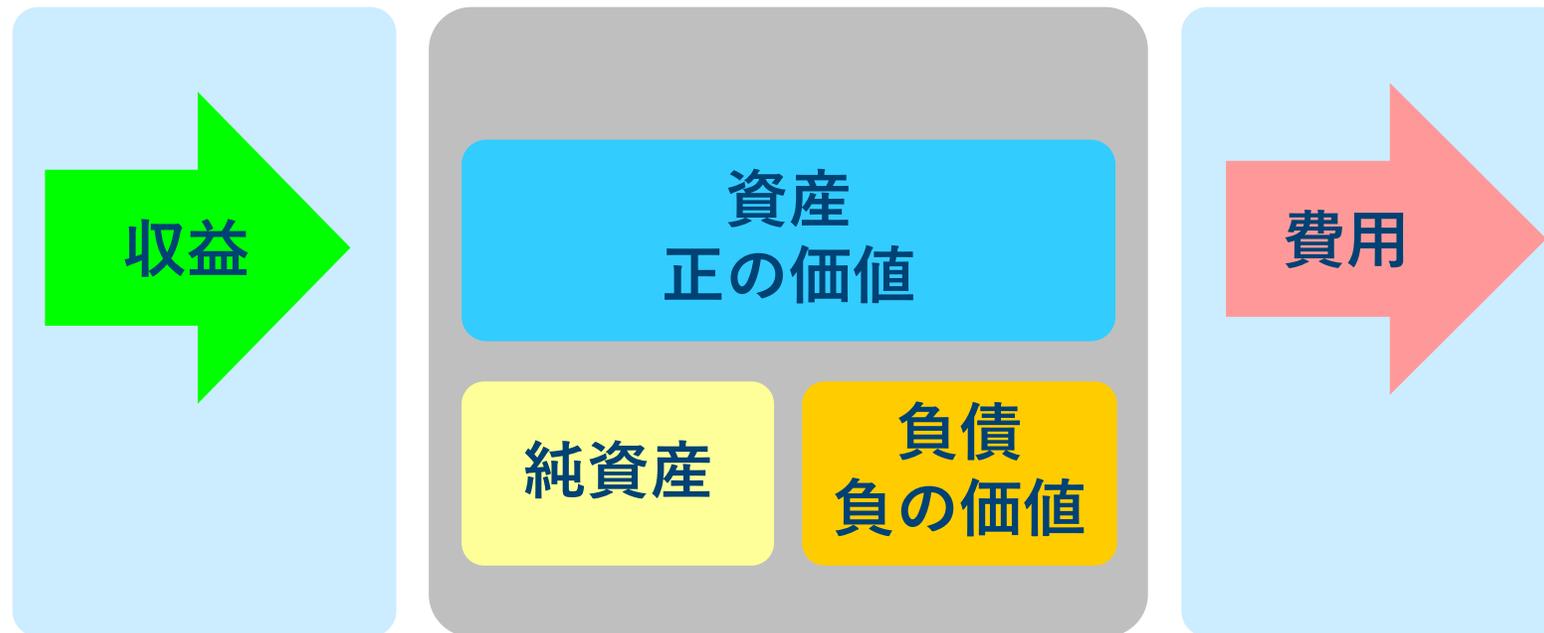
| 収入金額等 | | | | 税金の計算（税額控除等） | | | |
|-------|-------|--------|-----------|-------------------------------|--------------|-----------|--|
| 事業 | 営業等 | (ア) | 7,189,891 | 課税される所得金額 ((12)-(20))又は第三表 | (30) | 3,796,000 | |
| | 農業 | (イ) | | 上の(30)に対する税額 又は第三表(91) | (31) | 331,700 | |
| 不動産 | | (ウ) | | 配当控除 | (32) | | |
| 利子 | | (エ) | | 投資税額等控除 | 区分 (33) | | |
| 配当 | | (オ) | | (特定増改築等) 住宅借入金等 特別控除 | 区分1 区分2 (34) | | |
| 給与 | 区分 | (カ) | | 政奨等寄附金等特別控除 | (35)~(37) | | |
| | 公的年金等 | (キ) | | 住宅耐震改修特別控除等 | 区分 (38)~(40) | | |
| 雑 | 業務 | 区分 (ク) | | | | | |
| | その他 | (ク) | | | | | |

2. 会計とは

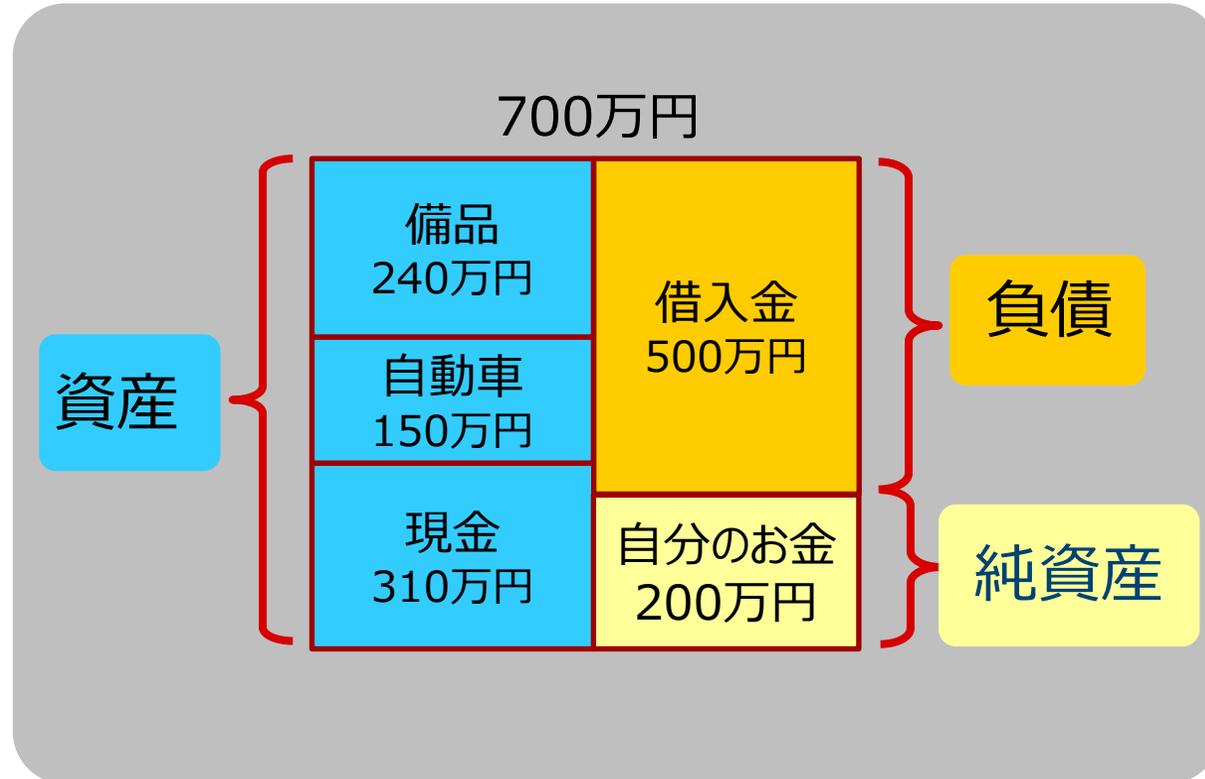
2.1 基本勘定科目

- ①**資産** — 所有しているもの
- ②**負債** — 借りているもの
- ③**純資産** — 自己資本
- ④**収益** — 価値を増加させるもの
- ⑤**費用** — 価値を減少させるもの

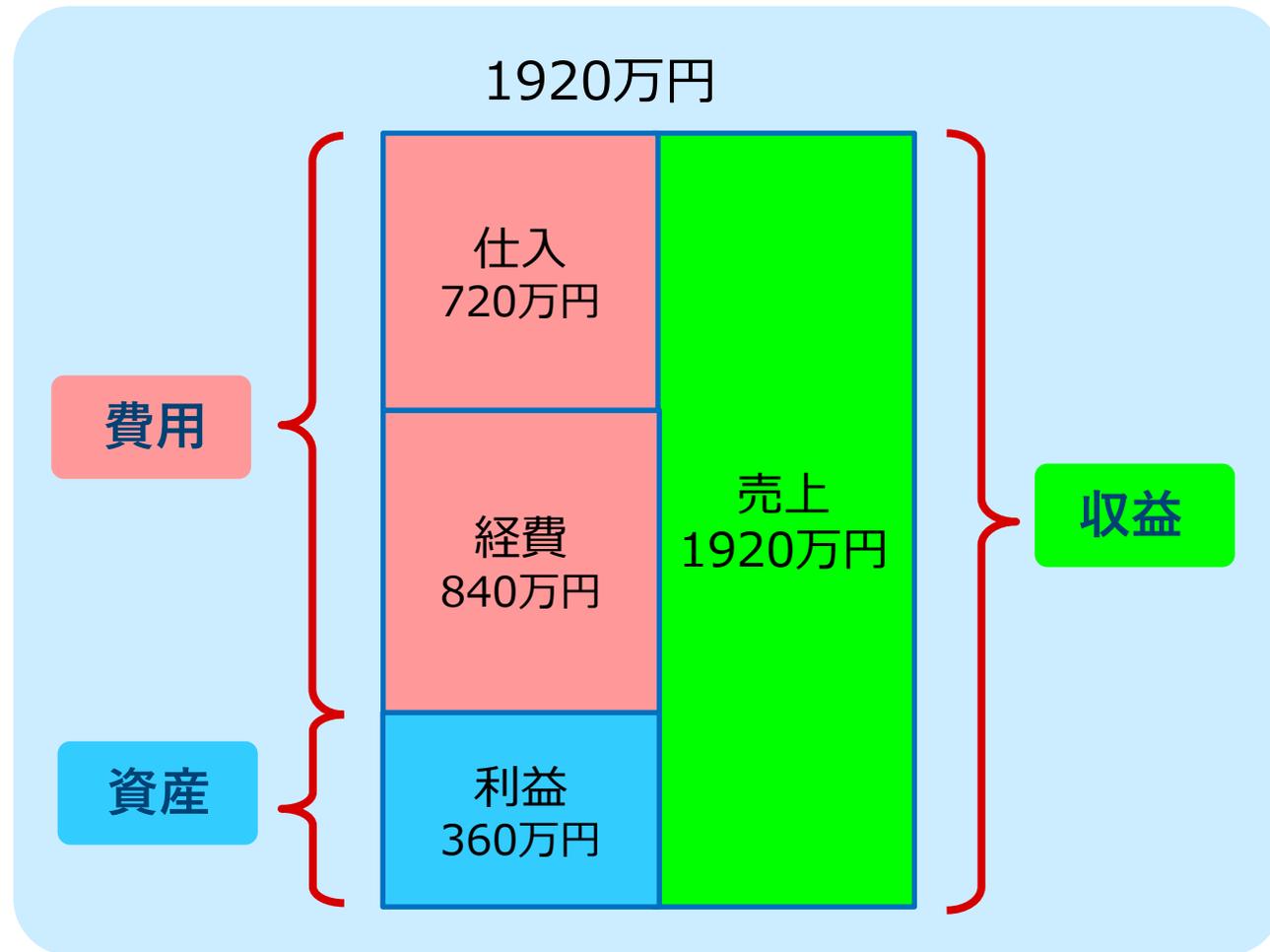
2.2 基本勘定科目の関係



2.3 資産・負債・純資産の関係

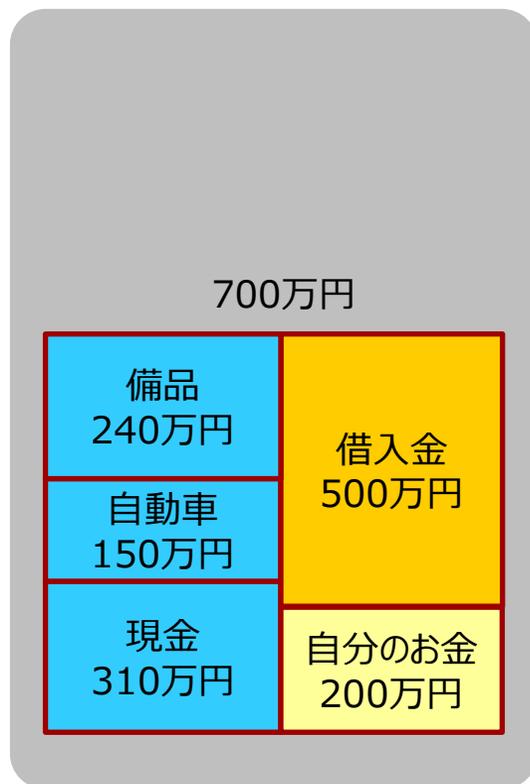


2.4 収益・費用の関係

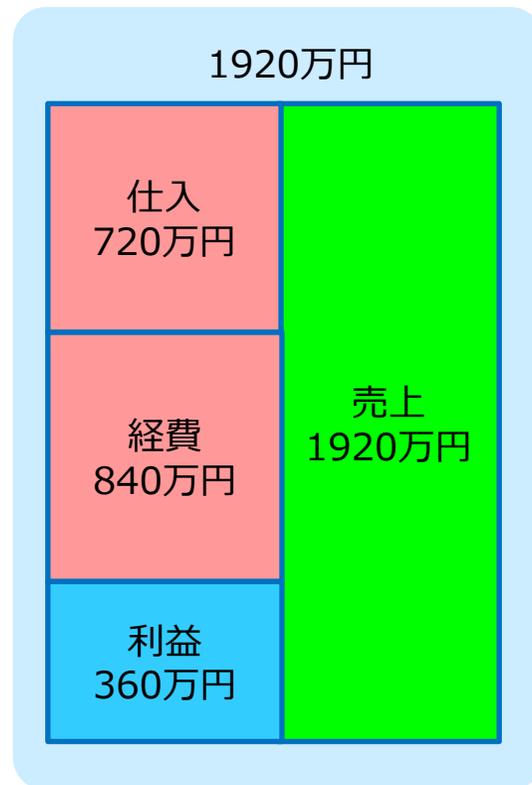


2.5 会計の目的

1月1日時点の
資産状況



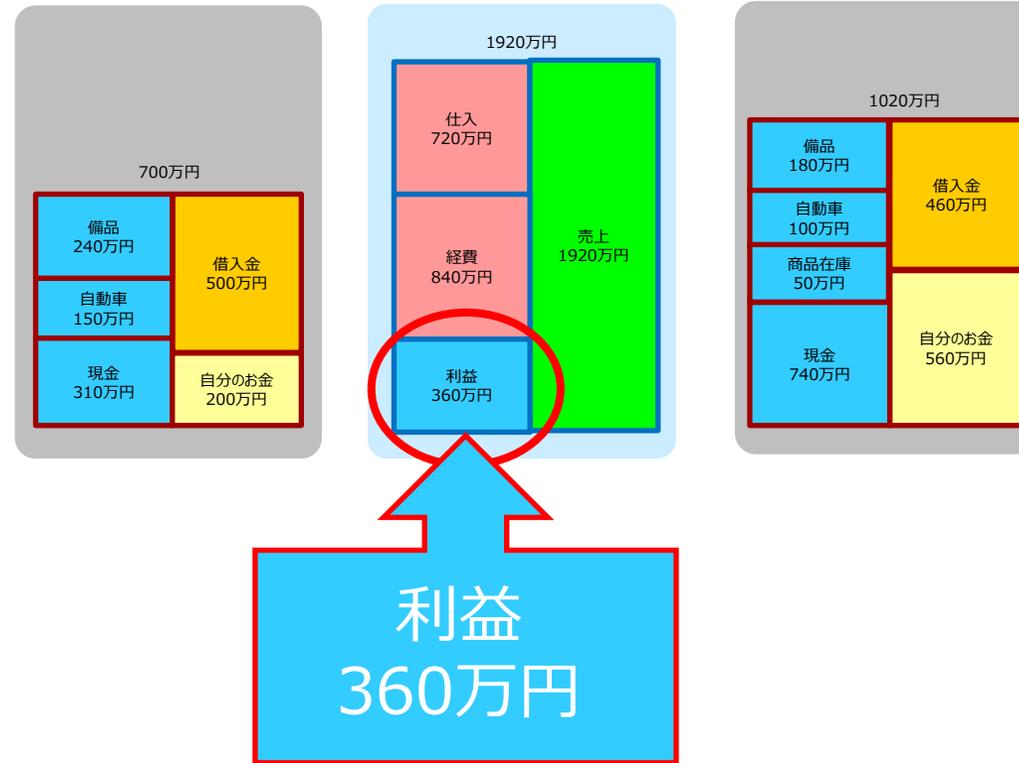
1月1日から12月31日
までの売上・費用



12月31日時点の
資産状況



2.6 所得税



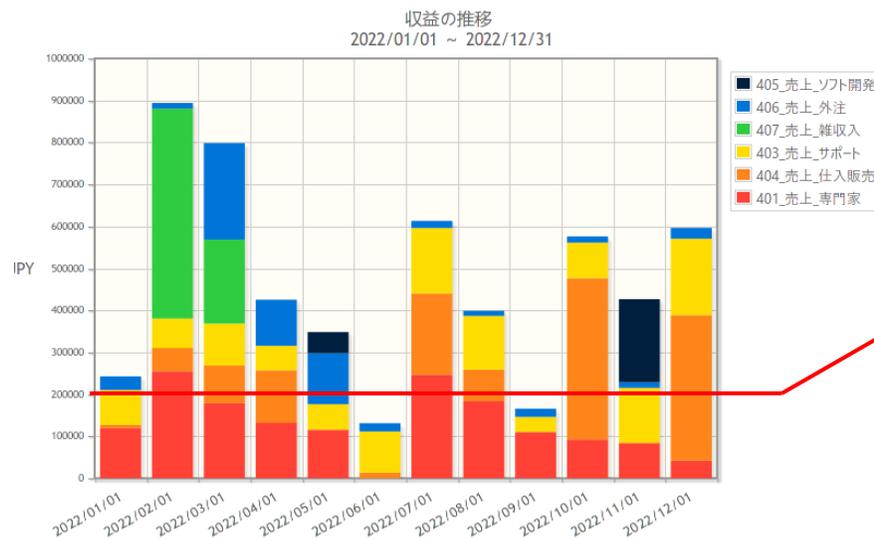
360万円－[いろいろな控除]－[青色申告特別控除]

3. GnuCash

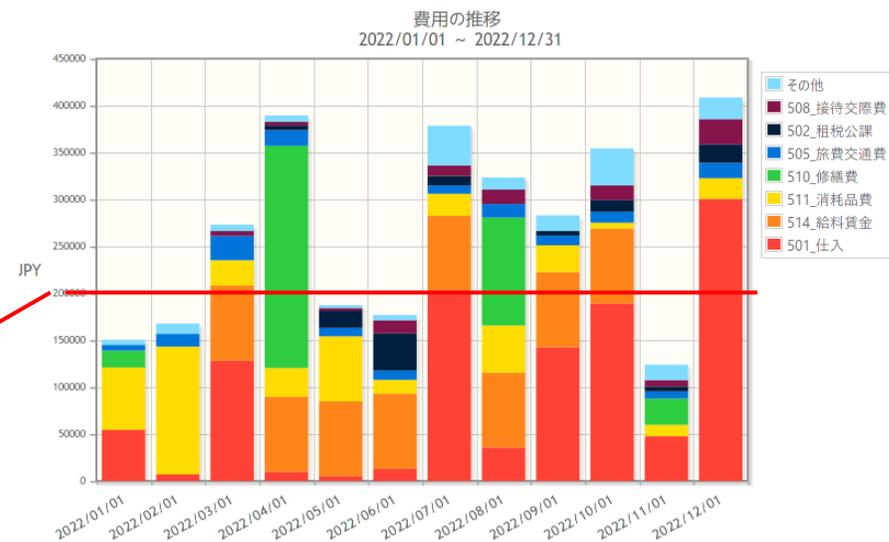
3.1 GnuCashの特徴

- ①無料で使える（広告なし）
- ②複式簿記で決算書が作成できる
（青色申告ができる）
- ③申告書は未対応
（申告書は国税庁のホームページから作成）

3.2 毎月の売上・費用が確認できる

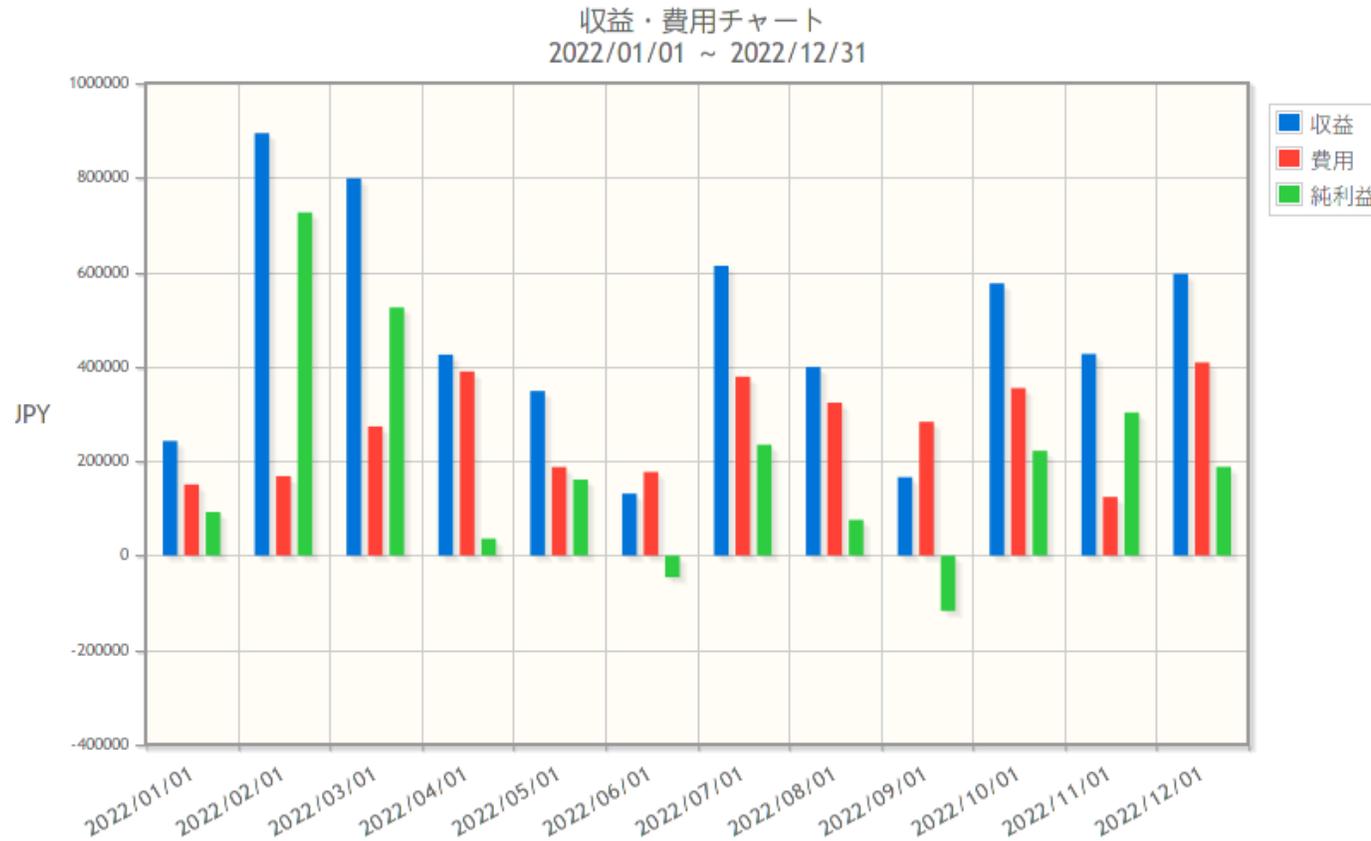


毎月の売上



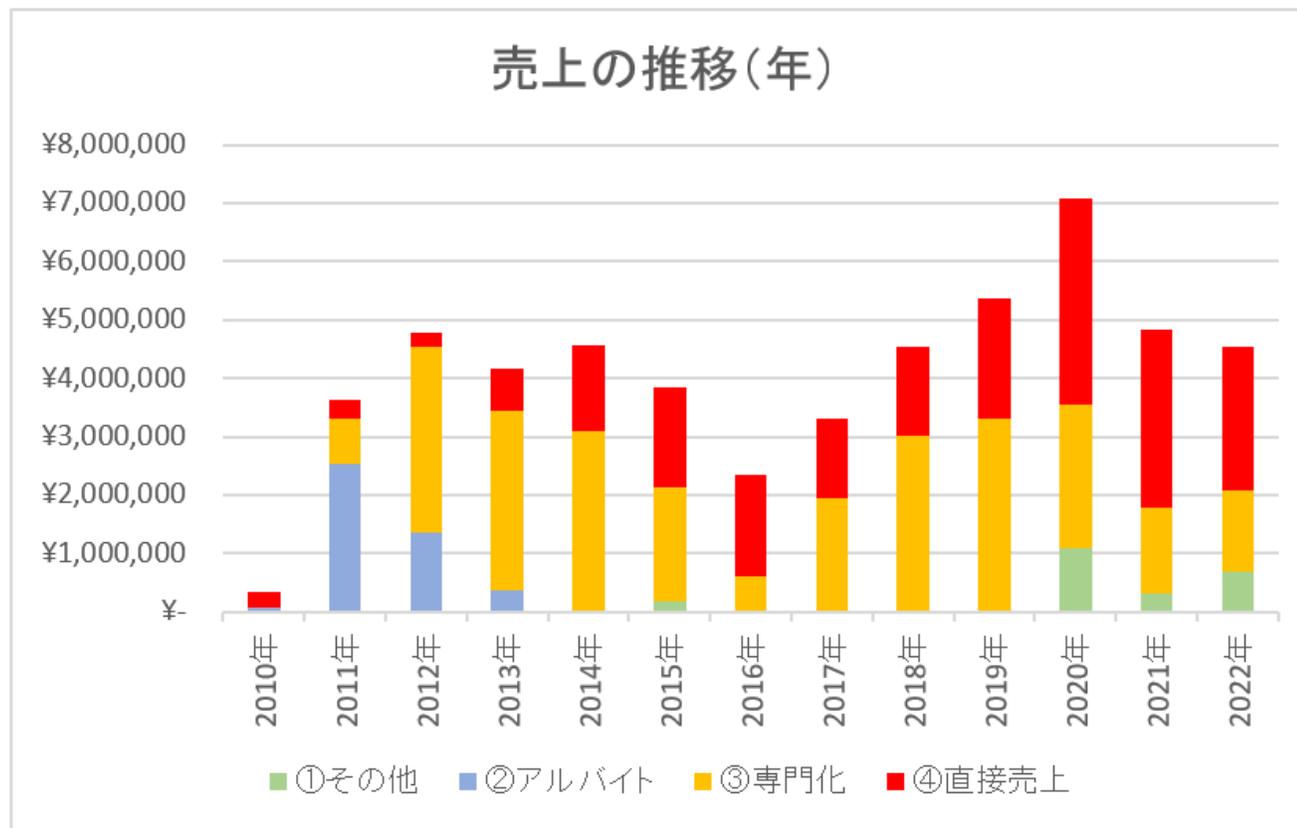
毎月の費用

3.3 毎月の利益が確認できる



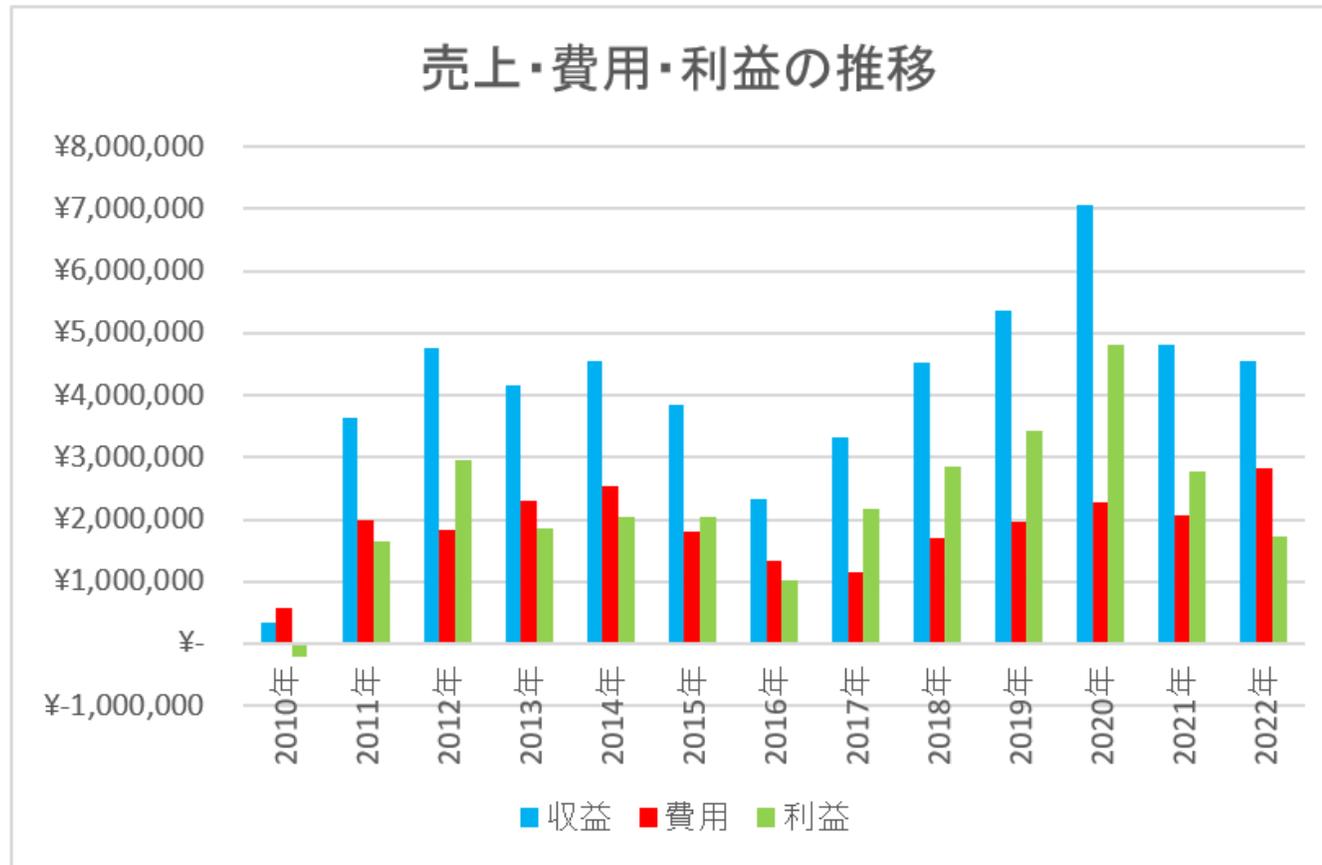
毎月の利益

3.4 売上の推移を確認できる



起業してからの売上高の推移

3.5 利益の推移が確認できる



起業してからの利益の推移

3.6 GnuCashをダウンロード

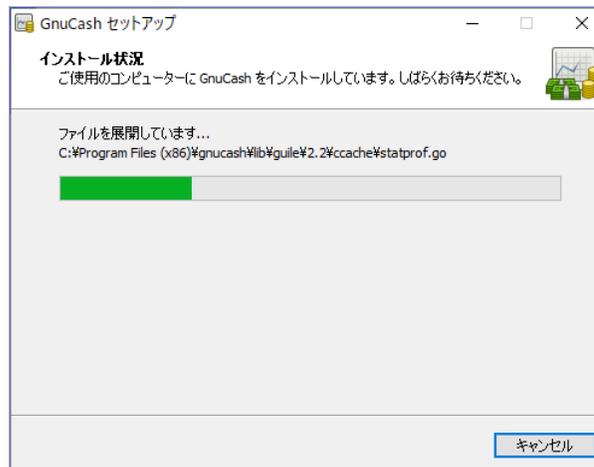
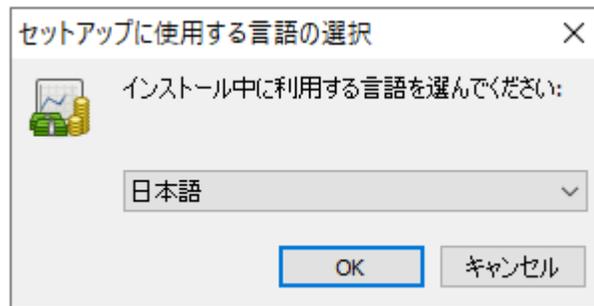
GnuCash をダウンロード

<https://www.gnucash.org/>



gnucash-5.1.setu
p.exe

3.7 GnuCashをインストール



3.8 フォルダを作成

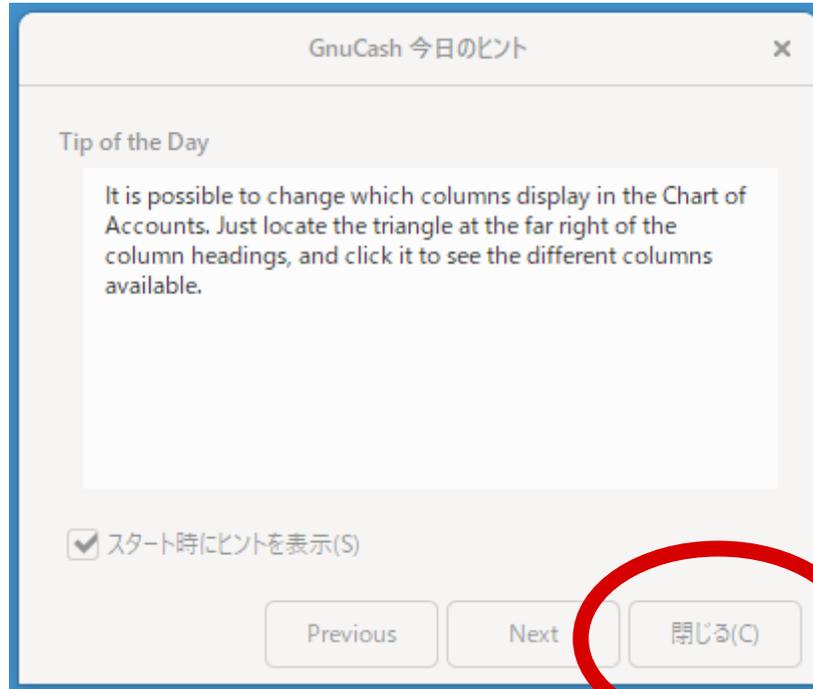


GnuCash

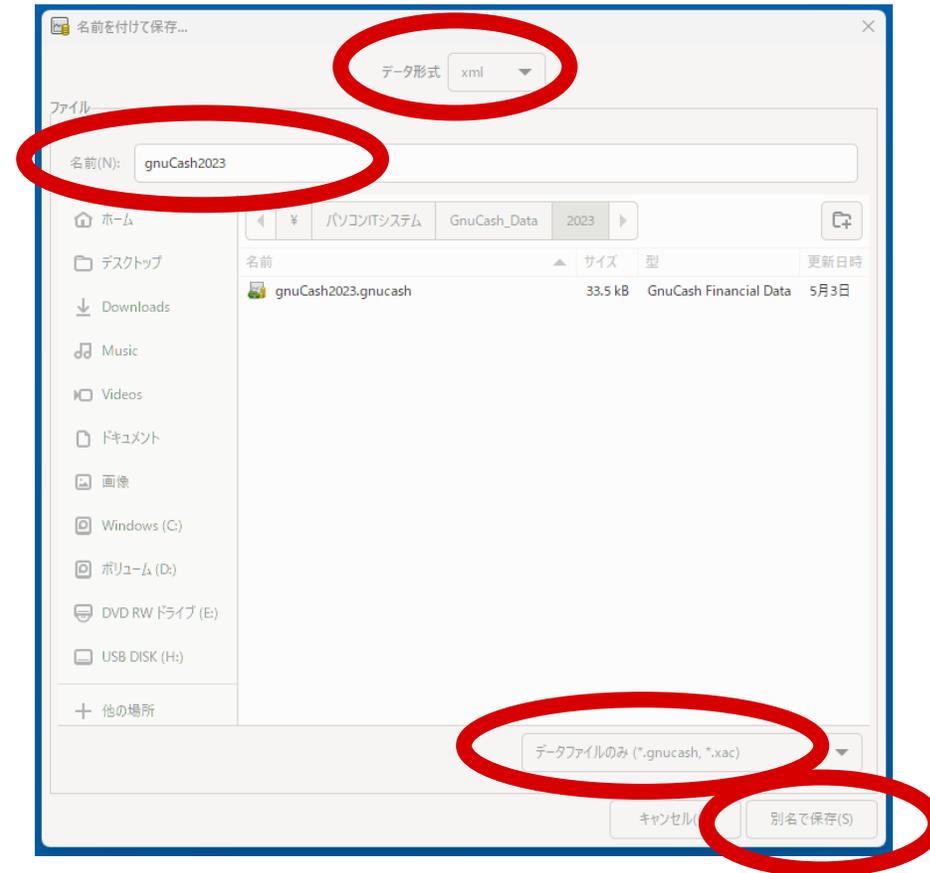
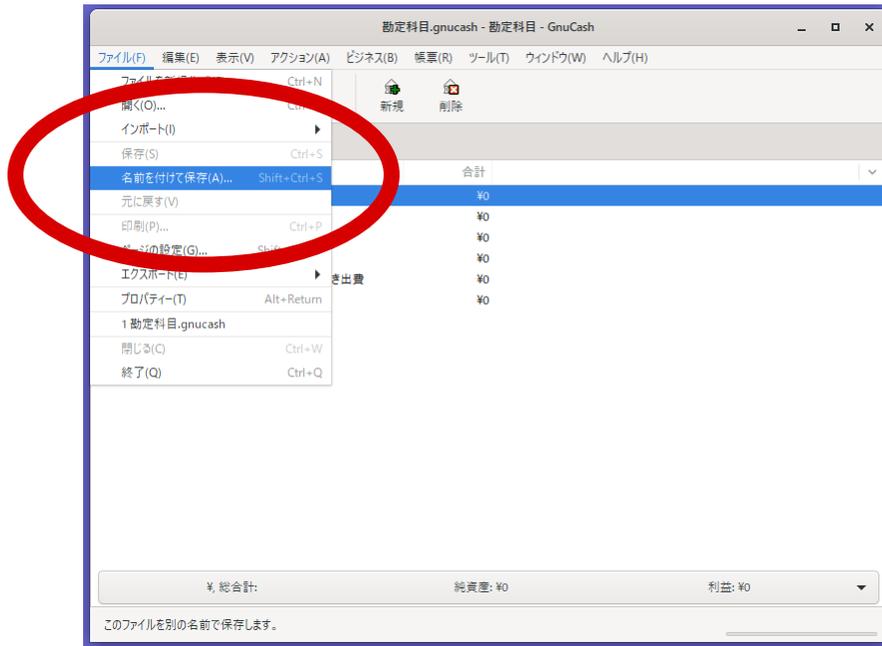


GnuCashファイル

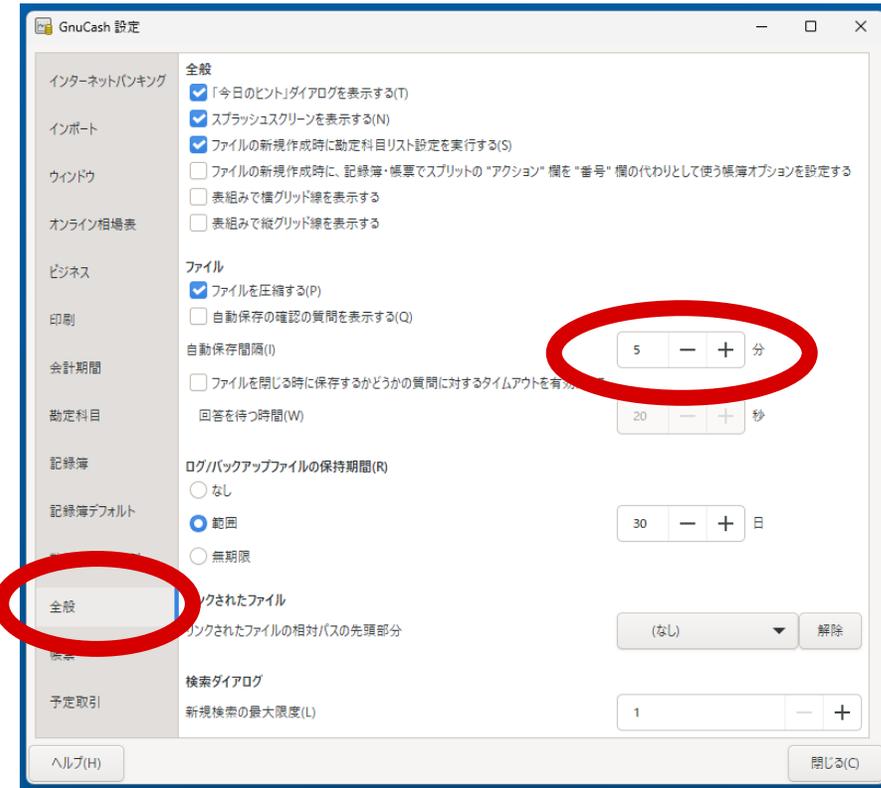
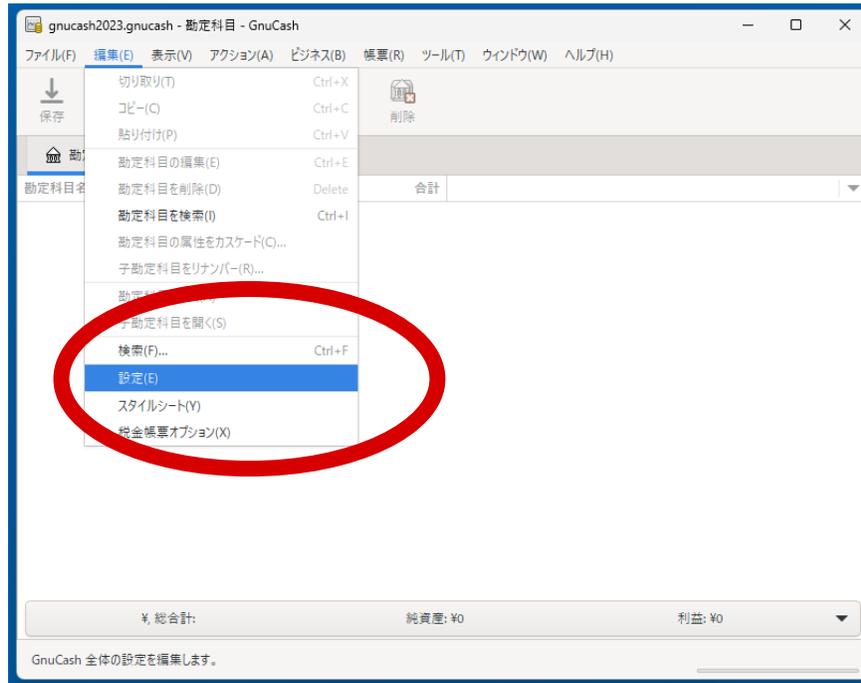
3.9 初回起動



3.10 データファイルの保存



3.11 自動保存の設定



3.12 基本勘定科目を新規作成

資産、収益、純資産、費用、負債の5つの基本勘定科目を作成

| 勘定科目名 | 説明 | 合計 |
|-------|----|----|
| 資産 | | ¥0 |
| 収益 | | ¥0 |
| 純資産 | | ¥0 |
| 費用 | | ¥0 |
| 負債 | | ¥0 |

全般 追加プロパティ 開始残高

識別情報

勘定科目 (N) 資産

勘定科目コード

説明 (D)

親勘定科目 (P) 新規最上位勘定科目

勘定科目タイプ (U) 資産

証券/通貨 (S) JPY (円) 選択...

取引単位の小数部 (F) 通貨・商品の値を使用する

勘定科目色 (C) デフォルト

備考 (T)

プレースホルダー (R) 隠し勘定科目 (I) 自動利子入力 (I)

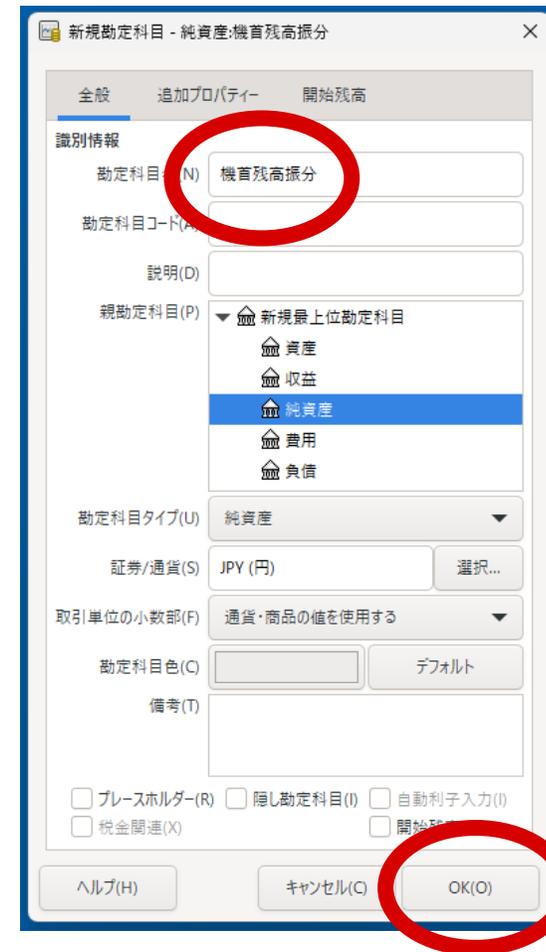
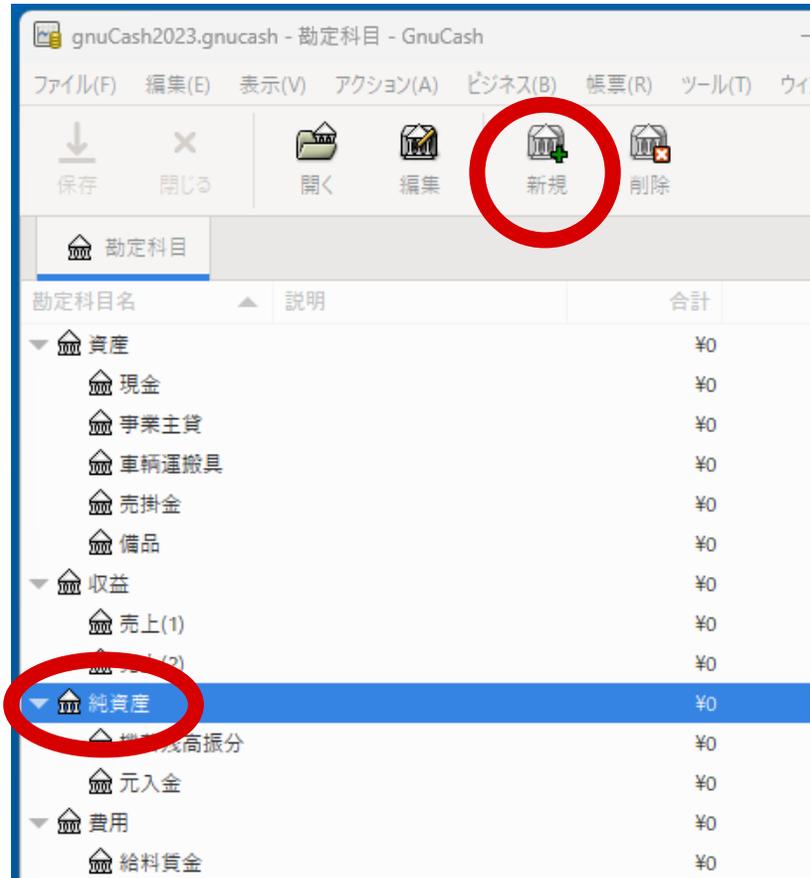
税金関連 (X) 開始残高

3.13 勘定科目

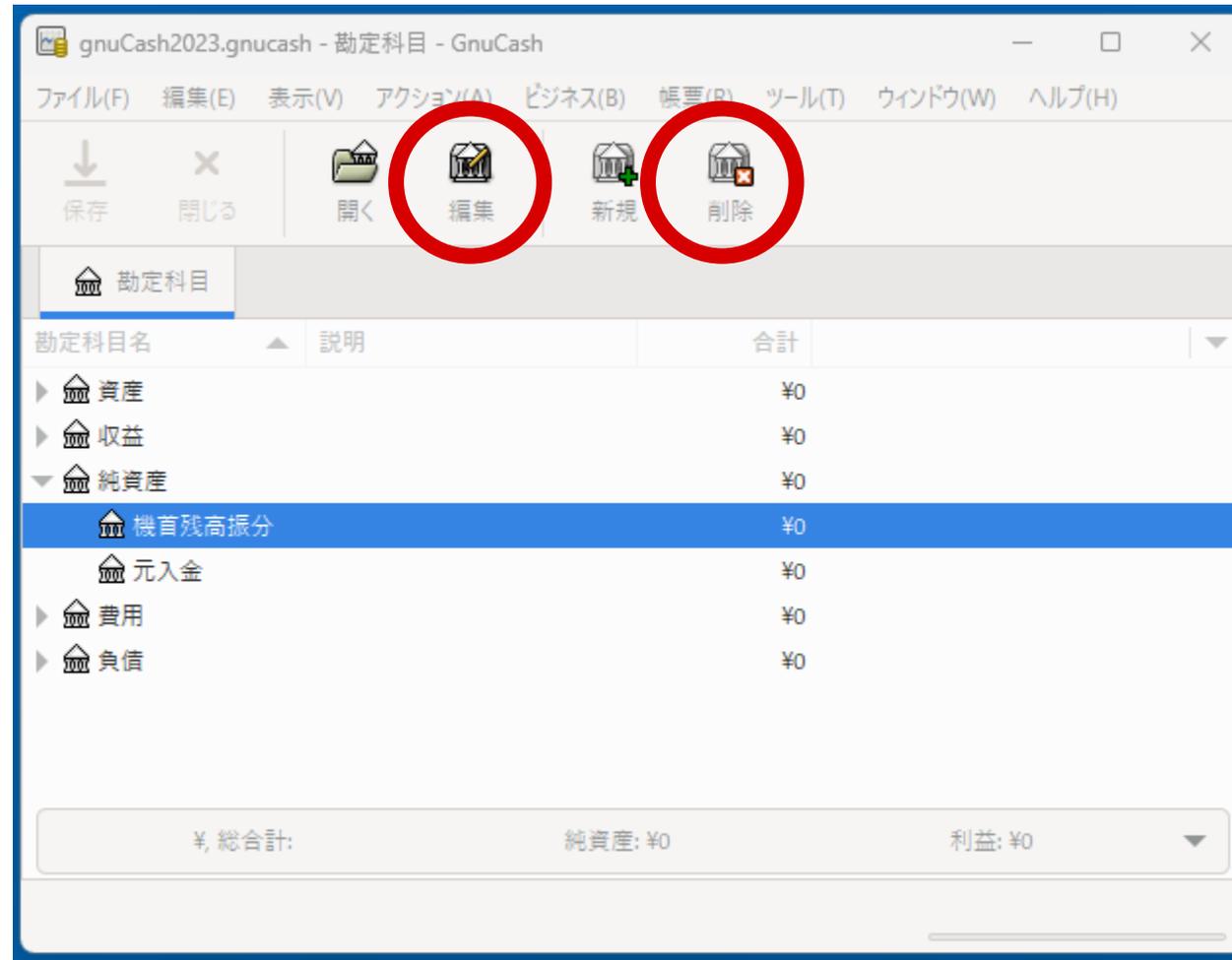
| 純資産 | 資産 | 負債 | 収益 | 費用 |
|------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none">• 期首残高振分• 元入金 | <ul style="list-style-type: none">• 現金• 車輛運搬具• 備品• 売掛金• 事業主貸• 繰越商品 | <ul style="list-style-type: none">• 借入金• 買掛金• 未払金• 事業主借 | <ul style="list-style-type: none">• 売上(1)• 売上(2) | <ul style="list-style-type: none">• 仕入• 給料賃金• 減価償却 |

3.15 勘定科目を新規作成

基本勘定科目の中に勘定科目を作成

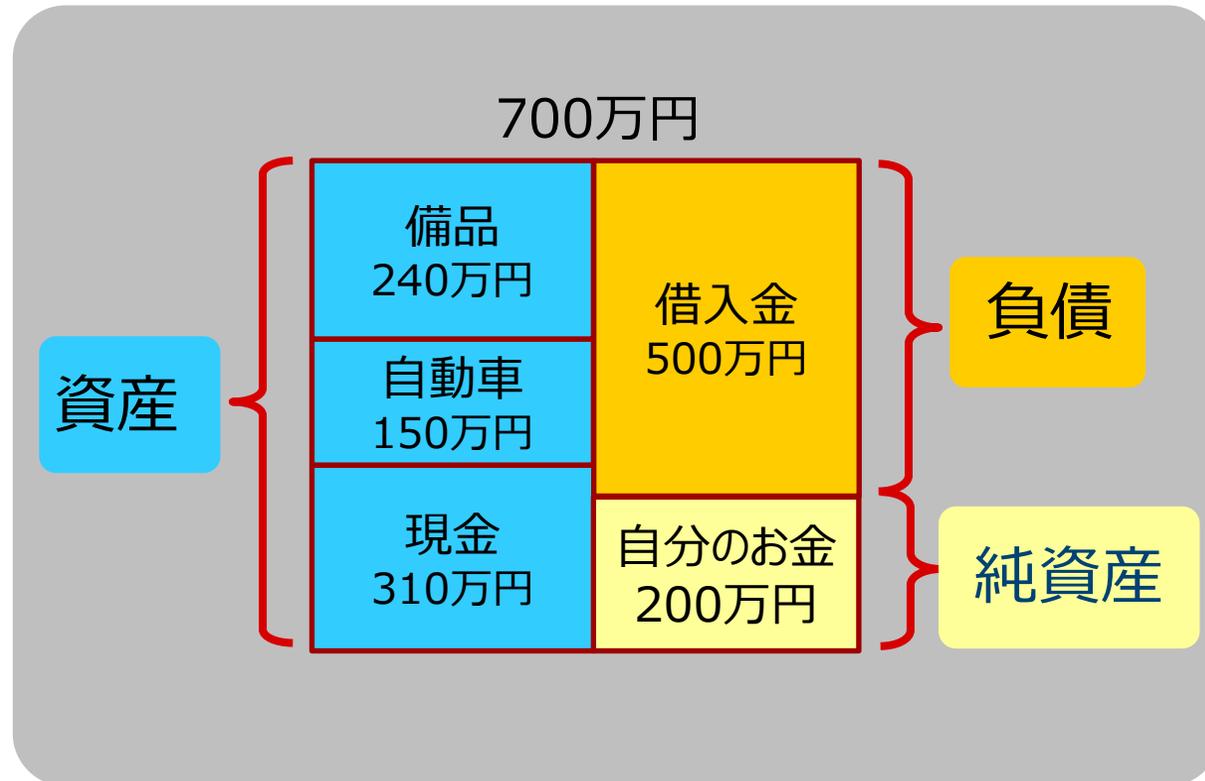


3.16 勘定科目の編集と削除

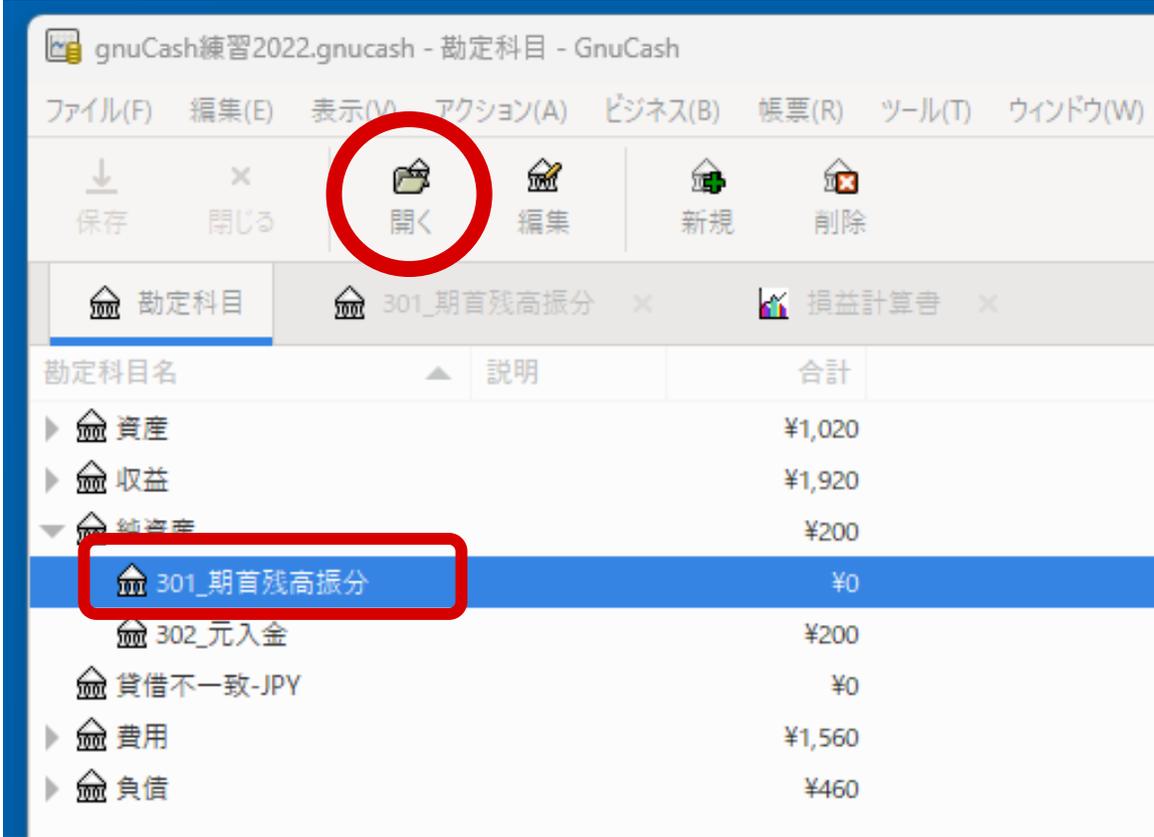


4. 期首の設定

4.1 期首の貸借対照表



4.2 期首残高振分



The screenshot shows the GnuCash application window titled "gnuCash練習2022.gnucash - 勘定科目 - GnuCash". The menu bar includes "ファイル(F)", "編集(E)", "表示(M)", "アクション(A)", "ビジネス(B)", "帳票(R)", "ツール(T)", and "ウィンドウ(W)". The toolbar contains icons for "保存" (Save), "閉じる" (Close), "開く" (Open), "編集" (Edit), "新規" (New), and "削除" (Delete). The "開く" icon is circled in red. Below the toolbar, the account list shows "勘定科目", "301_期首残高振分", and "損益計算書". The "301_期首残高振分" account is selected and highlighted in blue, and this row is also circled in red. Below the account list is a table with columns "勘定科目名", "説明", and "合計".

| 勘定科目名 | 説明 | 合計 |
|------------|----|--------|
| ▶ 資産 | | ¥1,020 |
| ▶ 収益 | | ¥1,920 |
| ▼ 純資産 | | ¥200 |
| 301_期首残高振分 | | ¥0 |
| 302_元入金 | | ¥200 |
| 貸借不一致-JPY | | ¥0 |
| ▶ 費用 | | ¥1,560 |
| ▶ 負債 | | ¥460 |

4.3 期首残高振分取引データを登録

| 勘定科目 | | 機首残高振分 | | | | | | |
|------------|----|--------|----------|------|-----------|-----------|------------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 減少 | 増加 | 貸借残高 | |
| 2023/01/01 | | 元入金 | 純資産:元入金 | 未 | 2,000,000 | | -2,000,000 | |
| 2023/01/01 | | 借入金 | 負債:借入金 | 未 | 5,000,000 | | -7,000,000 | |
| 2023/01/01 | | 備品 | 資産:備品 | 未 | | 2,400,000 | -4,600,000 | |
| 2023/01/01 | | 自動車 | 資産:車両運搬具 | 未 | | 1,500,000 | -3,100,000 | |
| 2023/01/01 | | 現金 | 資産:現金 | 未 | | 3,100,000 | 0 | |
| 2023/01/01 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 減少 | 増加 | 貸借残高 |

※合計がゼロになります

※前期の貸借対照表から転記します

4.4 期首時点の勘定科目の金額確認

| 勘定科目 | | 現金 × | 車輛運搬具 × | 備品 × | 借入金 × | 元入金 × | |
|------------|----|------|------------|------|-----------|-------|-----------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |
| 2023/01/01 | | 現金 | 純資産:機首残高振分 | 未 | 3,100,000 | | 3,100,000 |
| 2023/05/28 | | 説明 | 資金移動 | 未 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |

元入金
借入金
備品
車輛運搬具
現金

} 確認してください

5. 取引データ入力

5.1 現金での売上を入力

2月24日
売上
1820万円

→
収益

現金
(資産)

| 勘定科目 | | | | | | | | |
|------------|----|---------|-------|------|----|------------|------------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 請求 | 収益 | 貸借残高 | |
| 2023/02/24 | | テスト売上 1 | 資産:現金 | 未 | | 18,200,000 | 18,200,000 | |
| 2023/02/24 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 請求 | 収益 | 貸借残高 |

収益が増えて、現金が増加した

5.2 現金での仕入

現金
(資産)

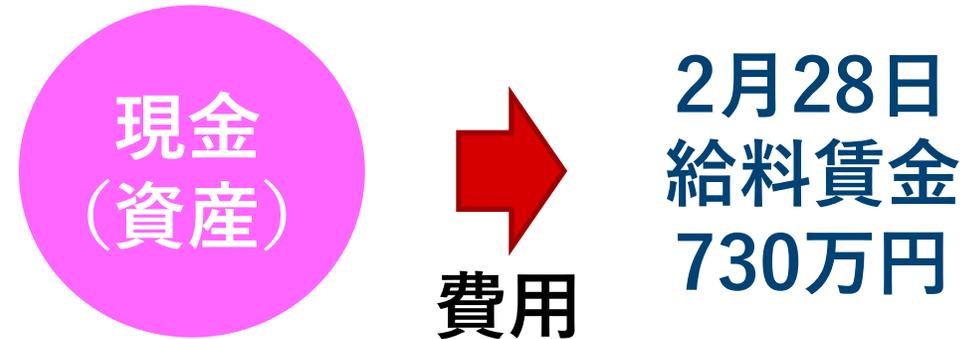


2月26日
仕入
550万円

| 勘定科目 | | | 仕入 | | | 売上 (1) | | |
|------------|----|---------|-------|------|-----------|--------|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 費用 | 値引 | 貸借残高 | |
| 2023/02/26 | | テスト仕入 1 | 資産:現金 | 未 | 5,500,000 | | 5,500,000 | |
| 2023/02/26 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 費用 | 値引 | 貸借残高 |

費用が増えて、現金が減少した

5.3 現金で給料を支払



| 勘定科目 | | 502_給料賃金 × | | | | | | |
|------------|----|------------|-----------|----|-----|----|------|--|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 費用 | 値引 | 貸借残高 | |
| 2022/02/28 | | | 資産:101_現金 | 未 | 730 | | 730 | |
| 2023/02/28 | 番号 | | 資金移動 | 未 | 費用 | 値引 | 貸借残高 | |

費用が増えて、現金が減少した

5.4 現金を確認

2月24日
売上
1820万円

→
収益

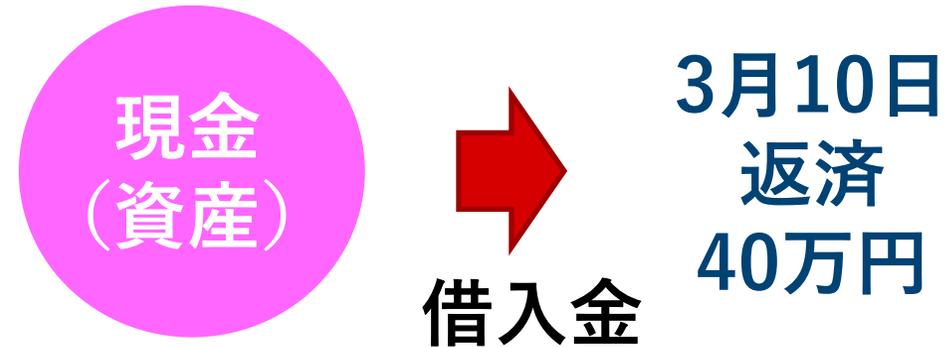
現金
(資産)

→
費用

2月26日
仕入550万円
2月28日
給料730万円

| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 増加 | 減少 | 貸借残高 | |
|------------|----|---------|------------|------|------------|-----------|------------|------|
| 2023/01/01 | | 現金 | 純資産:機首残高振分 | 未 | 3,100,000 | | 3,100,000 | |
| 2023/02/24 | | テスト売上 1 | 収益:売上 (1) | 未 | 18,200,000 | | 21,300,000 | |
| 2023/02/26 | | テスト仕入 1 | 費用:仕入 | 未 | | 5,500,000 | 15,800,000 | |
| 2023/02/28 | | テスト給料 | 費用:給料賃金 | 未 | | 7,300,000 | 8,500,000 | |
| 2023/05/29 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |

5.5 借入金を返済



| 勘定科目 | | 借入金 × | | 現金 × | | 給料資金 × | | 仕入 × | | 売上(1) × | |
|------------|----|-------|------------|------|---------|-----------|-----------|------|--|---------|--|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 減少 | 増加 | 貸借残高 | | | | |
| 2023/01/01 | | 借入金 | 純資産:機首残高振分 | 未 | | 5,000,000 | 5,000,000 | | | | |
| 2023/03/10 | | テスト返済 | 資産:現金 | 未 | 400,000 | | 4,600,000 | | | | |
| 2023/03/10 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 減少 | 増加 | 貸借残高 | | | |

現金が減少したのに、収益と費用は変化なし
キャッシュフローは大切だ！

5.6 売掛金の売上日は？



- 売上日は、
- 商品の発送日 (4月10日) かな？
 - 請求書の発行日 (4月30日) かな？
 - 代金の入金日 (5月31日) かな？

5.7 売掛金の入力

売上（2）

| 勘定科目 | | 売上(2) | 借入金 | 現金 | 給料賃金 | 仕入 | | |
|------------|----|---------|--------|------|------|-----------|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 請求 | 収益 | 貸借残高 | |
| 2023/04/30 | | テスト売上 2 | 資産:売掛金 | 未 | | 1,000,000 | 1,000,000 | |
| 2023/04/30 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 請求 | 収益 | 貸借残高 |

売掛金

| 勘定科目 | | 売掛金 | 売上(2) | 借入金 | 現金 | | | |
|------------|----|---------|----------|------|-----------|-----------|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 増加 | 減少 | 貸借残高 | |
| 2023/04/30 | | テスト売上 2 | 収益:売上(2) | 未 | 1,000,000 | | 1,000,000 | |
| 2023/05/31 | | テスト売上 2 | 資産:現金 | 未 | | 1,000,000 | 0 | |
| 2023/05/31 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |

5.8 買掛金の仕入れ日は？



- 仕入れ日は、
- 商品の注文日 (6月10日) かな？
 - 商品の発送日 (6月11日) かな？
 - 商品の受取日 (6月12日) かな？
 - 商品の検収日 (6月13日) かな？
 - 請求書の発行日 (6月30日) かな？
 - 代金の支払日 (7月31日) かな？

5.9 買掛金の入力

仕入

| 仕入 | | | | | | | | |
|------------|----|---------|--------|------|-----------|----|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 費用 | 値引 | 貸借残高 | |
| 2023/02/26 | | テスト仕入 1 | 資産:現金 | 未 | 7,000,000 | | 7,000,000 | |
| 2023/06/30 | | テスト仕入 2 | 負債:買掛金 | 未 | 200,000 | | 7,200,000 | |
| 2023/05/11 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 費用 | 値引 | 貸借残高 |

買掛金

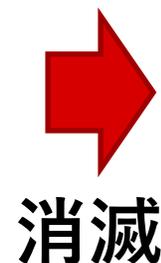
| 買掛金 | | | | | | | | |
|------------|----|---------|-------|------|---------|---------|---------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 減少 | 増加 | 貸借残高 | |
| 2023/06/30 | | テスト仕入 2 | 費用:仕入 | 未 | | 200,000 | 200,000 | |
| 2023/07/31 | | テスト仕入 2 | 資産:現金 | 未 | 200,000 | | 0 | |
| 2023/05/11 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 減少 | 増加 | 貸借残高 |

5.8 未払金と前払金

-月分
電気料
xxx円



未払金
(負債)

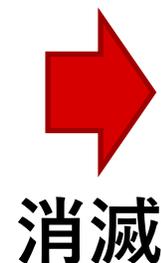


-月--日
支払
xxx円

-月--日
内金
xxx円

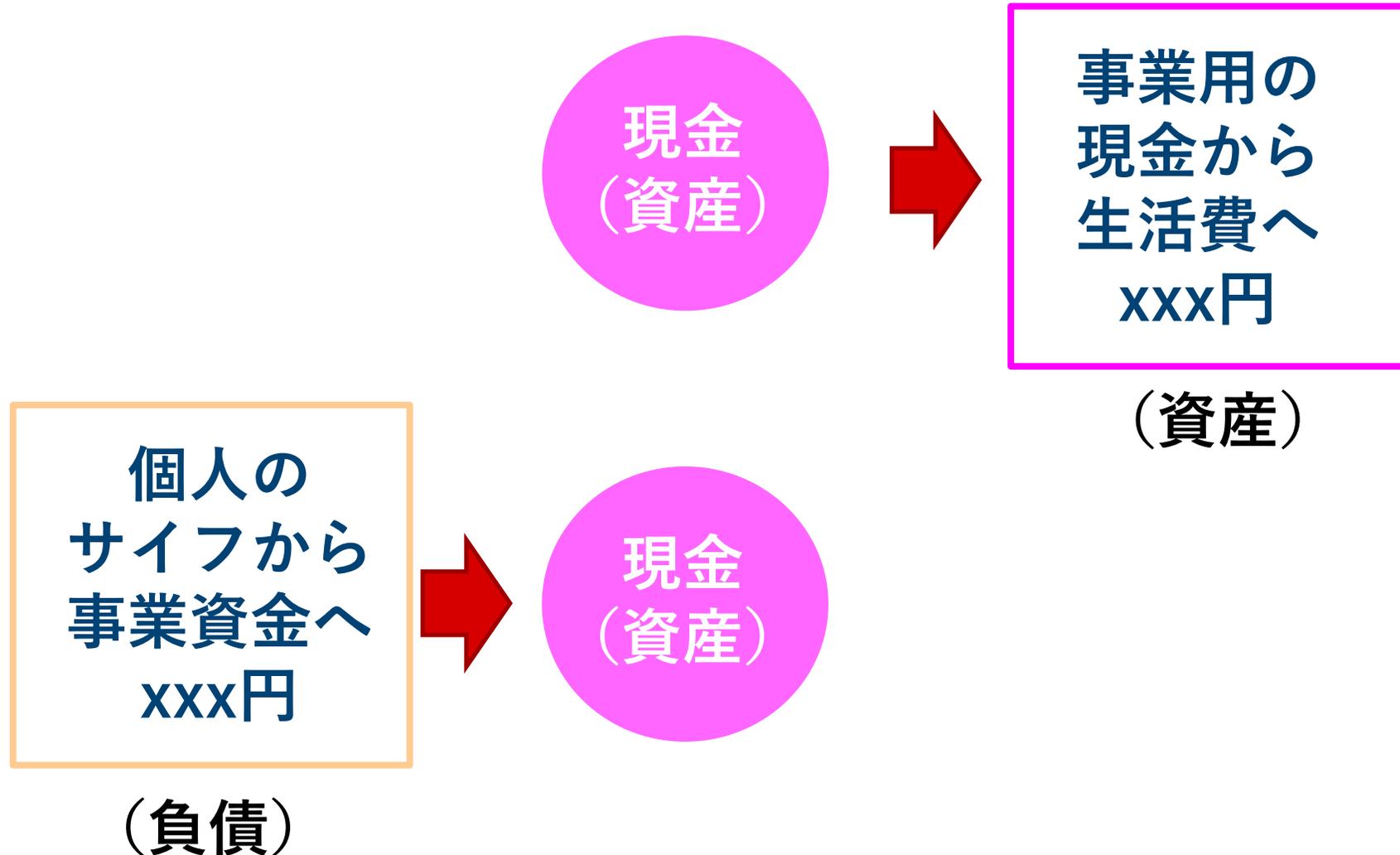


前払金
(資産)



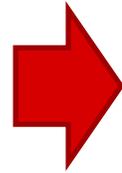
-月--日
残金支払
xxx円

5.9 事業主貸と事業主借



5.10 銀行の利息

-月--日に
銀行の利息
xxx円



利息は、

- 事業収入になる？
- 事業収入にならない？

6. 期末の処理

6.1 繰越商品



※仕入とは、今期の売上高に対する仕入金額のこと
売れ残り分の仕入金額は、仕入から削除する

6.2 仕入金額の計算

- 1月1日時点の商品在庫 : 0円
- 1月1日～12月31日までの商品仕入 : 7,700,000円
- 12月31日時点の商品在庫 : 500,000円

※仕入金額は、 $7,700,000 - 500,000 = 7,200,000$ 円

※ 確定申告で提出する決算書では、手計算するようになっているので注意のこと

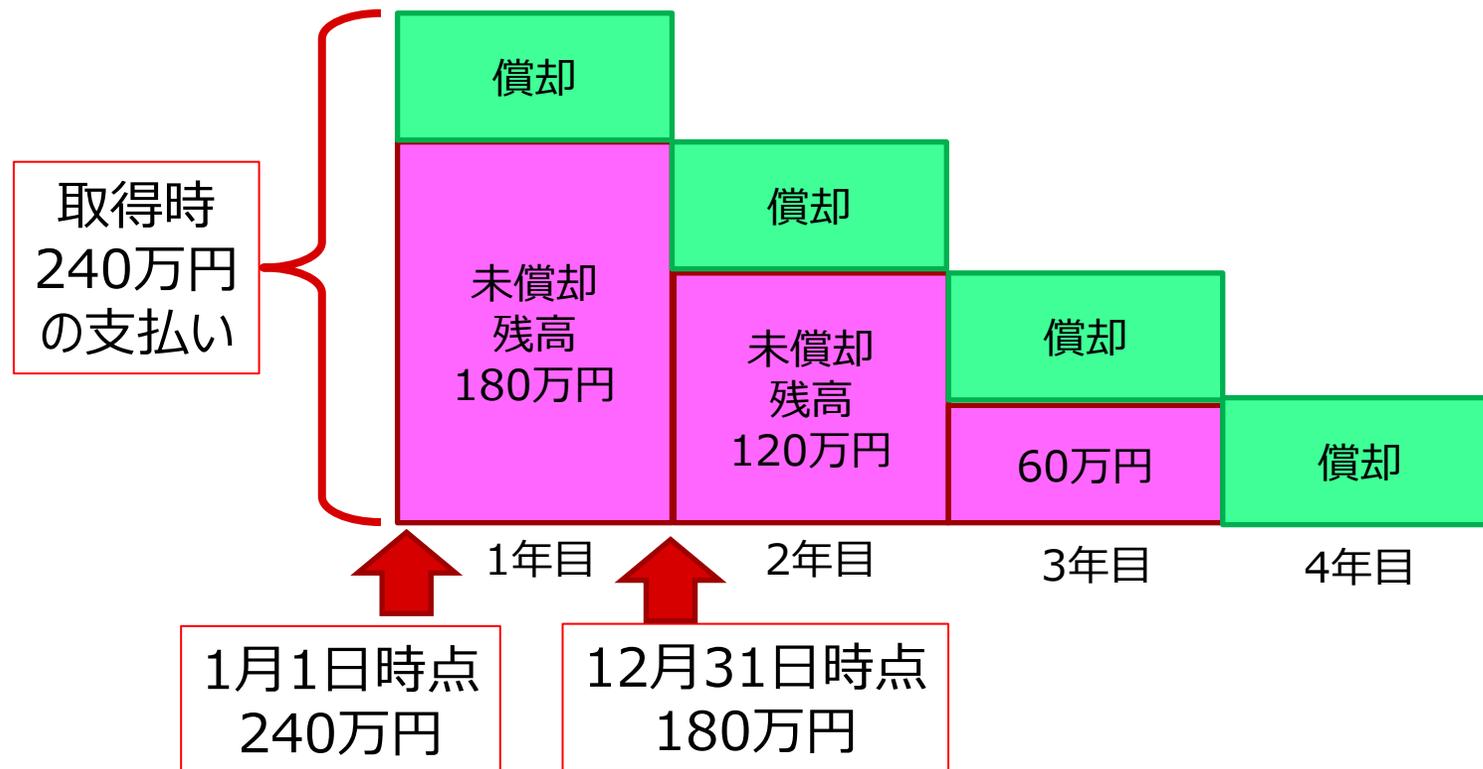
6.3 繰越商品の登録

仕入

| 勘定科目 | | 買掛金 × | | 売掛金 × | | 仕入 × | | |
|------------|----|---------|---------|-------|-----------|---------|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 費用 | 値引 | 貸借残高 | |
| 2023/02/26 | | テスト仕入 1 | 資産:現金 | 未 | 5,500,000 | | 5,500,000 | |
| 2023/06/30 | | テスト仕入 2 | 負債:買掛金 | 未 | 2,200,000 | | 7,700,000 | |
| 2023/12/31 | | 商品在庫 | 資産:繰越商品 | 未 | | 500,000 | 7,200,000 | |
| 2023/12/31 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 費用 | 値引 | 貸借残高 |

6.4 備品の減価償却

1月に起業して備品を登録 : 240万円
耐用年数 : 4年



6.5 備品の減価償却を登録

●減価償却費

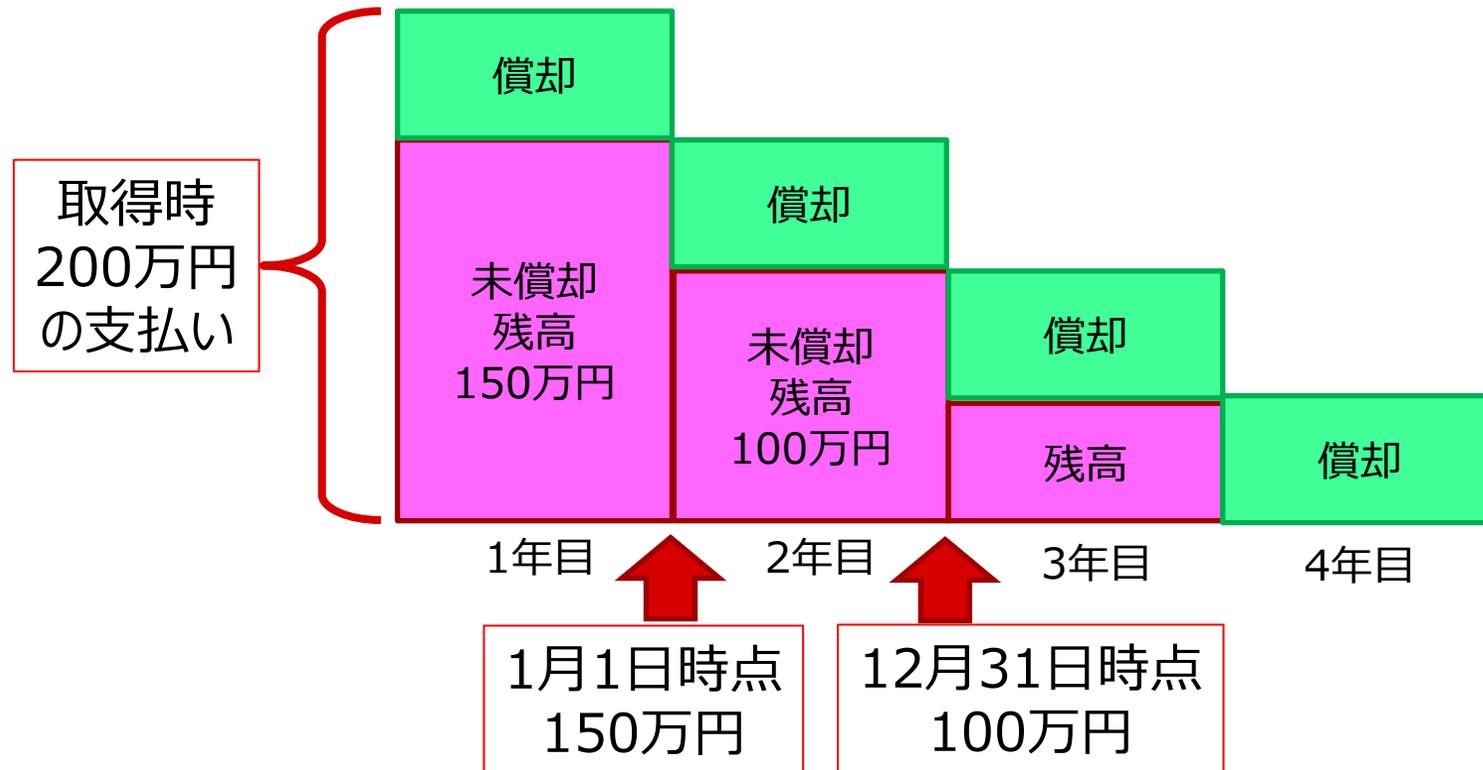
12月31日に60万円を登録

(240万円 / 4年 = 60万円)

| 勘定科目 | | 備品 | 買掛金 | 売掛金 | 仕入 | | | |
|------------|----|---------|------------|------|-----------|---------|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 増加 | 減少 | 貸借残高 | |
| 2023/01/01 | | 備品 | 純資産:機首残高振分 | 未 | 2,400,000 | | 2,400,000 | |
| 2023/12/31 | | 備品の減価償却 | 費用:減価償却 | 未 | | 600,000 | 1,800,000 | |
| 2023/12/31 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |

6.6 車両運搬具の減価償却

前年の1月に軽自動車を購入：200万円
耐用年数：4年



6.7 車両運搬具の減価償却の登録

●減価償却費

12月31日に50万円を登録

| 勘定科目 | | 車両運搬具 | 備品 | 買掛金 | 売掛金 | 仕入 | | |
|------------|----|------------|------------|------|-----------|---------|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 増加 | 減少 | 貸借残高 | |
| 2023/01/01 | | 自動車 | 純資産:機首残高振分 | 未 | 1,500,000 | | 1,500,000 | |
| 2023/12/31 | | 車両運搬具の減価償却 | 費用:減価償却 | 未 | | 500,000 | 1,000,000 | |
| 2023/12/31 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |

6.8 減価償却費の確認

| 勘定科目 | | 減価償却 | 車両運搬具 | 備品 | 買掛金 | | | |
|------------|----|----------|----------|------|---------|----|-----------|------|
| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | 照合 | 費用 | 値引 | 貸借残高 | |
| 2023/12/31 | | 備品の減価償却 | 資産:備品 | 未 | 600,000 | | 600,000 | |
| 2023/12/31 | | 自動車の減価償却 | 資産:車両運搬具 | 未 | 500,000 | | 1,100,000 | |
| 2023/05/29 | ▼ | 番号 | 説明 | 資金移動 | 未 | 費用 | 値引 | 貸借残高 |

現金が減少しないのに、費用が増加する

6.10 会計期間の設定

2020年.gnucash - 勘定科目 - GnuCash

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) アクション(A) ビジネス(B) 帳票(R) ツール(T) ウィンドウ

保存

勘定科目名

| 勘定科目名 | 合計 |
|-------|-----------------------|
| 資産 | |
| 現金 | ¥6,509,500 |
| 預金 | ¥3,500 |
| 有価証券 | ¥3,055,300 |
| 貸付 | ¥50,000 |
| 債権 | ¥1,000,000 |
| 未収入金 | ¥1,000 |
| 売上債権 | ¥2,400,000 |
| 貸倒引当金 | -¥300 |
| 収益 | ¥3,800 |
| 純資産 | ¥2,002,500 |
| 負債 | ¥0 |
| 費用 | 収益から差し引くべき出費 ¥511,800 |
| 負債 | 負債 ¥5,015,000 |

設定(E)

GnuCash 設定

インターネットバンキング

インポート

ウィンドウ

オンライン相場表

ビジネス

印刷

会計期間

勘定科目

記録簿

記録簿デフォルト

開始日付

相対(R) 前年の開始日 ▼

絶対(A) 2020/01/01 ▼

終了日付

相対(L) 前年の終了日 ▼

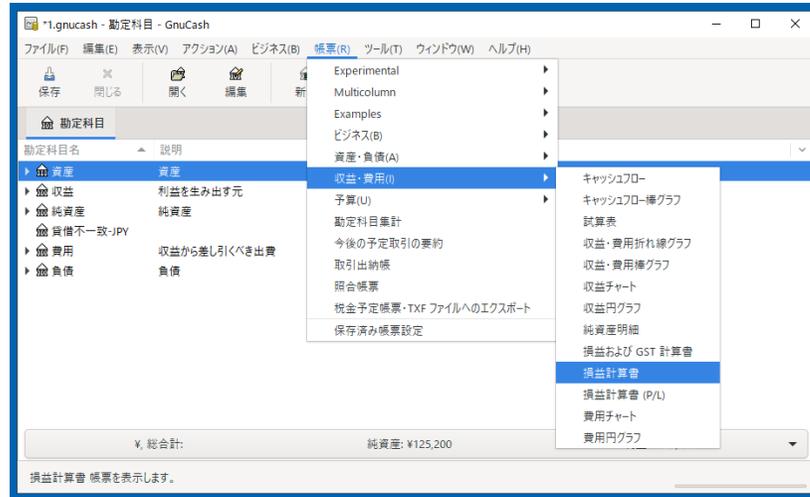
絶対(S) 2020/12/31 ▼

サマリーバーの内容

総合計を含める(G)

非通貨合計を含める(N)

6.11 損益計算書の作成

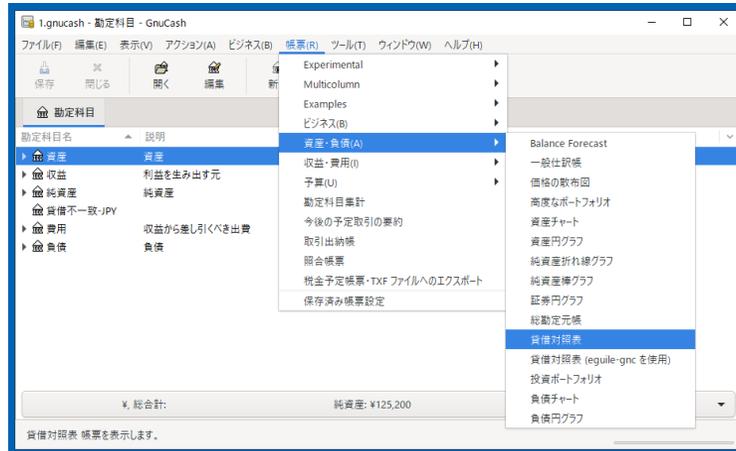


勘定科目 損益計算書

損益計算書 期間 2022/01/01 ~ 2022/12/31

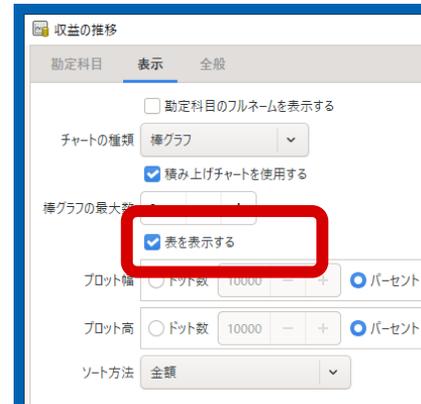
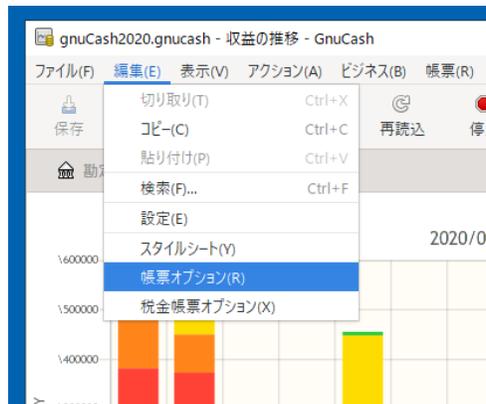
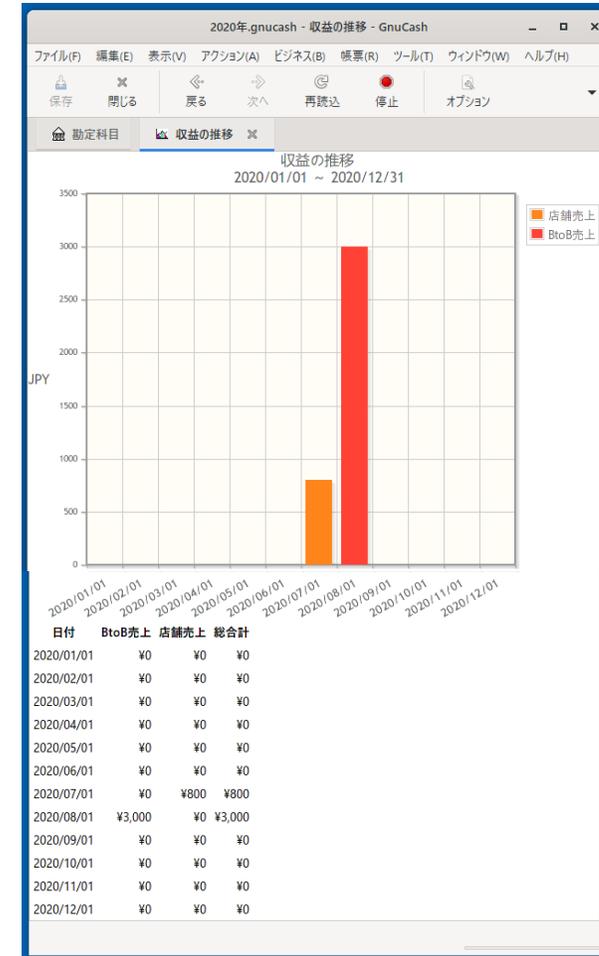
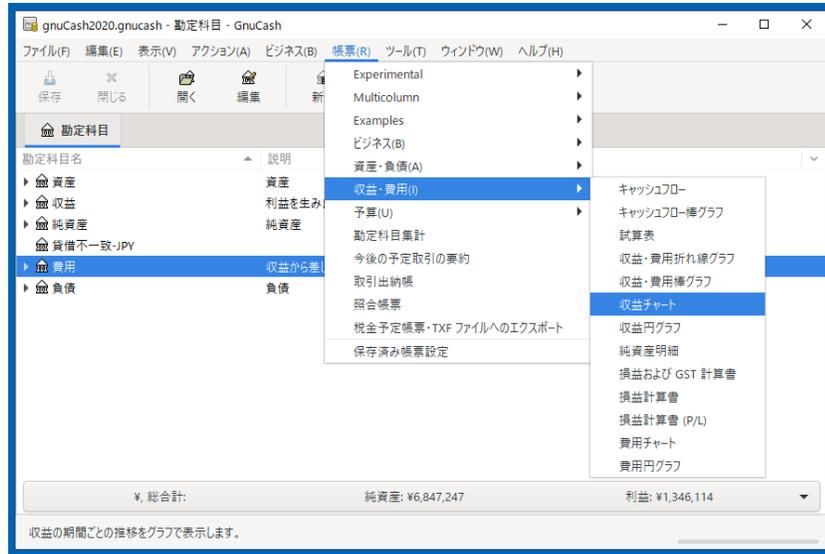
| | | |
|----------|--------|------|
| 収益 | | |
| 収益 | | ¥0 |
| 401 売上 | ¥1,920 | |
| 収益の部合計 | ¥1,920 | |
| 費用 | | |
| 費用 | | ¥0 |
| 501 仕入 | ¥720 | |
| 502 給料賃金 | ¥730 | |
| 503 減価償却 | ¥110 | |
| 費用の部合計 | ¥1,560 | |
| 純利益 (当期) | | ¥360 |

6.12 貸借対照表の作成

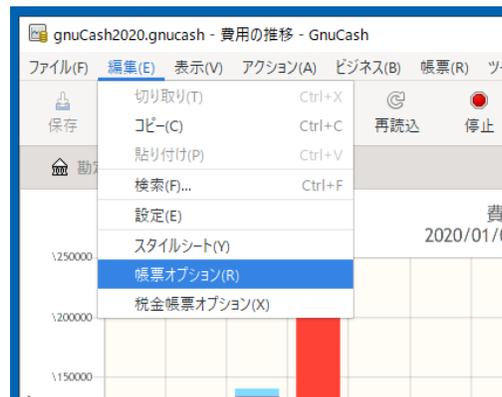
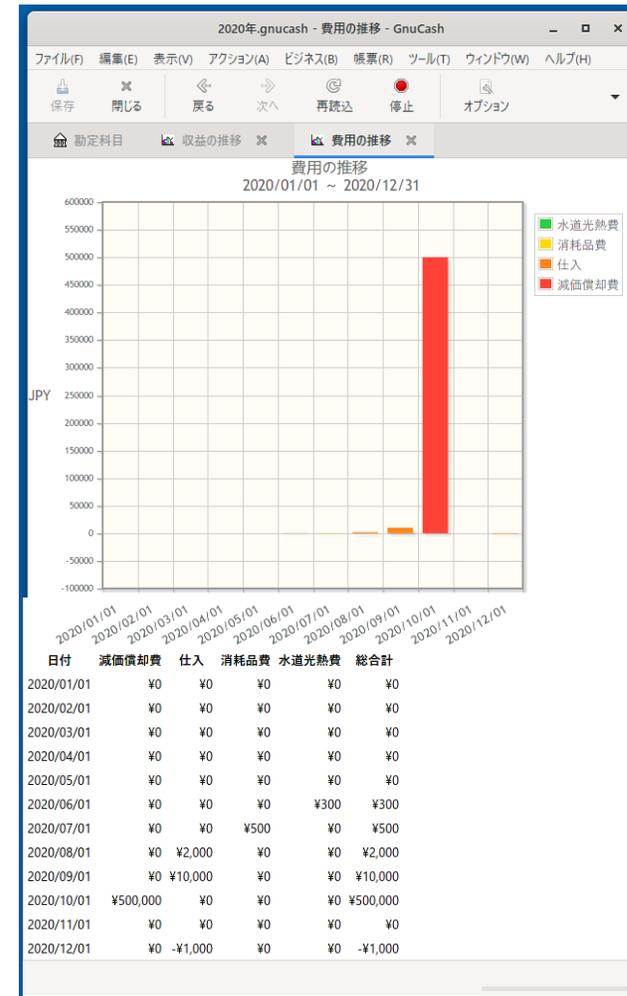
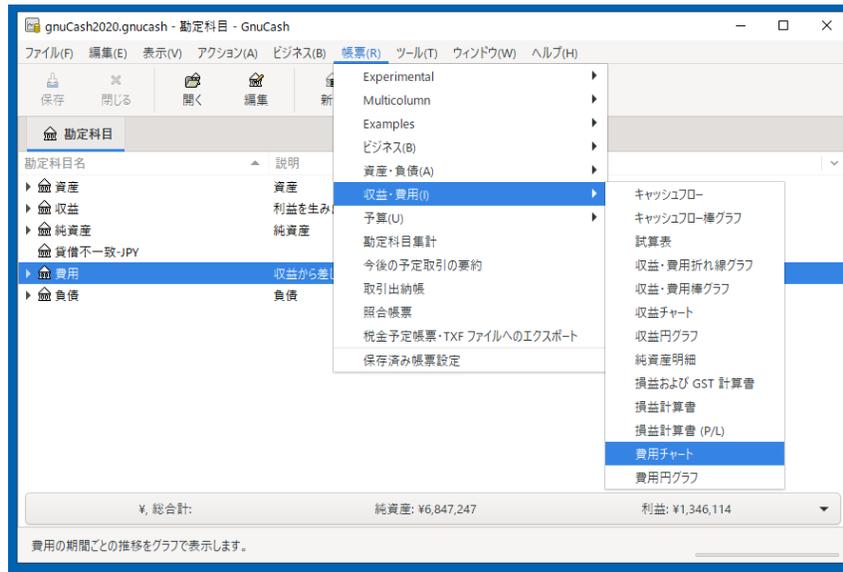


| 貸借対照表 2022/12/31 | |
|---------------------|---------------|
| 資産 | |
| 貸借不一致-JPY | ¥0 |
| 資産 | ¥0 |
| 101 現金 | ¥740 |
| 102 通帳 | ¥0 |
| 103 車両運搬具 | ¥100 |
| 104 赤掛金 | ¥0 |
| 105 前受金 | ¥0 |
| 105 備品 | ¥180 |
| 106 事業主貸 | ¥0 |
| 資産の部合計 | ¥1,020 |
| 負債 | |
| 負債 | ¥0 |
| 202 買掛金 | ¥0 |
| 201 借入 | ¥460 |
| 203 未払金 | ¥0 |
| 204 事業主借 | ¥0 |
| 負債の部合計 | ¥460 |
| 純資産 | |
| 純資産 | ¥0 |
| 301 期首残高振分 | ¥0 |
| 302 元入金 | ¥200 |
| 利益剰余金 | ¥360 |
| 純資産の部合計 | ¥560 |
| 負債および純資産の部合計 | ¥1,020 |

6.13 月別の売上



6.14 月別の仕入



6.15 確定申告

国税庁のホームページで確定申告

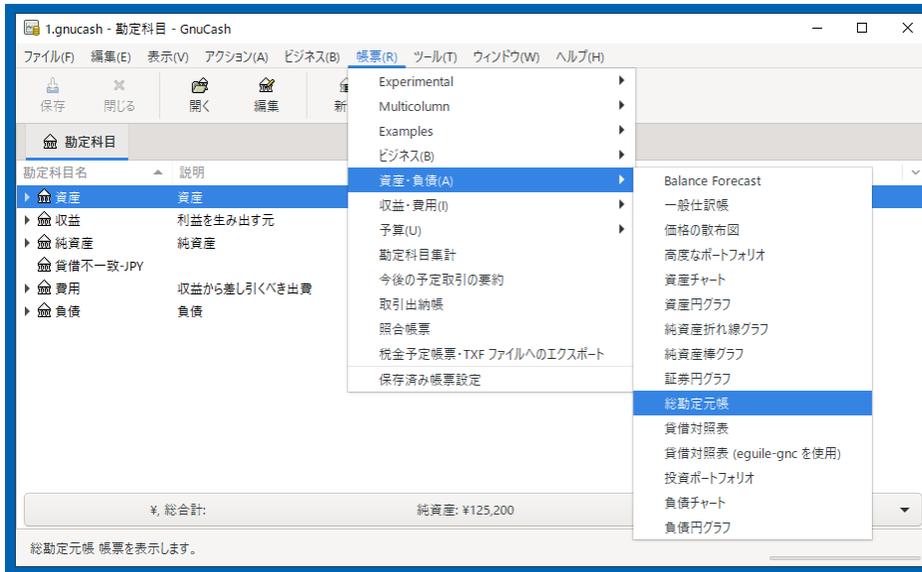


6.16 保存が必要な帳簿と書類

| 保存が必要なもの | | | 保存期間 |
|----------|--------------------------------------|------------------------------------------------|-------|
| 帳簿 | 仕訳帳、総勘定元帳、現金出納帳、売掛帳、買掛帳、経費帳、固定資産台帳など | | 7年 |
| 書類 | 決算関係書類 | 損益計算書、貸借対照表、棚卸表など | 7年 |
| | 現金預金取引等関係書類 | 領収証、小切手控、預金通帳、借用証など | 7年（※） |
| | その他の書類 | 取引に関して作成し、又は受領した上記以外の書類（請求書、見積書、契約書、納品書、送り状など） | 5年 |

※前々年分所得が300万円以下の方は、5年

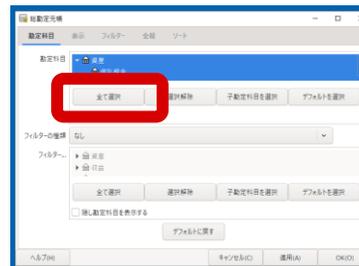
6.17 仕訳帳の印刷



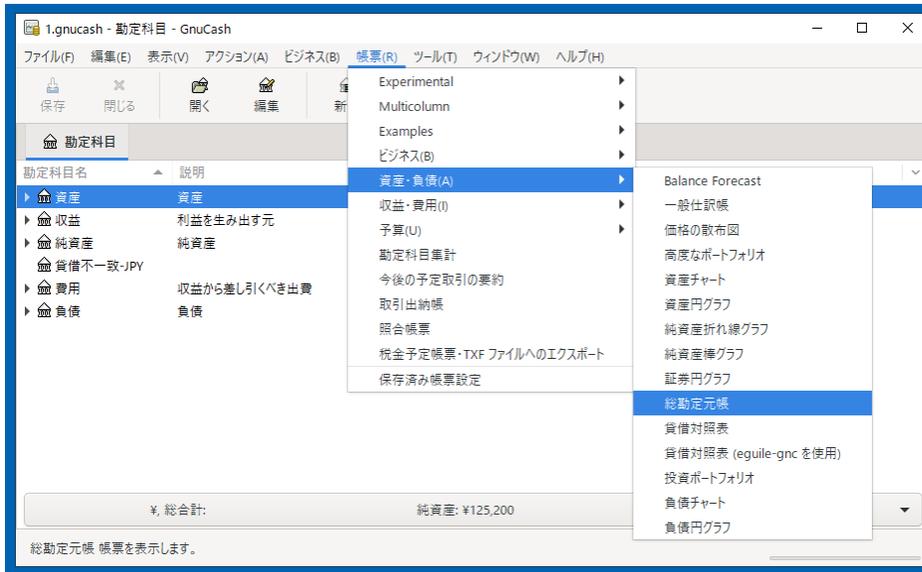
総勘定元帳

2020/01/01 から 2020/12/31 まで

| 日付 | 説明 | 借方 | 貸方 | 運用中の残高 |
|-------------------------|----------------------|----------|-----------------|-----------|
| 元入金: Balance b/f | | | | |
| 2020/01/01 | 前期の元入金 | | ¥191,900 | ¥191,900 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主貸 | ¥40,000 | | ¥151,900 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主借 | ¥20,000 | | ¥171,900 |
| 2020/01/01 | 前期の純利益 | ¥5,000 | | ¥176,900 |
| 合計 元入金 | | | ¥176,900 | |
| 101 期首残高振分: Balance b/f | | | | |
| 2020/01/01 | 今期への繰越未払金 | ¥100 | | -¥100 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越預金 (青森銀行) | | ¥10,000 | ¥9,900 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越預金 (ジャパンネット銀行) | | ¥10,000 | ¥19,900 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越仮払税金 | ¥1,000 | | ¥20,900 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越売掛金 | | ¥3,000 | ¥23,900 |
| 2020/01/01 | 前期の元入金 | ¥191,900 | | -¥168,000 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主貸 | ¥40,000 | | -¥128,000 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主借 | ¥20,000 | | -¥148,000 |
| 2020/01/01 | 前期の純利益 | ¥5,000 | | -¥153,000 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越商品 | | ¥3,000 | -¥150,000 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越未償却残高_備品 | | ¥150,000 | ¥0 |
| 2020/01/01 | | | ¥0 | ¥0 |
| 合計101 期首残高振分 | | | ¥0 | |
| 201 現金: Balance b/f | | | | |
| 2020/06/10 | レンタル | | ¥1,500 | -¥1,500 |
| 2020/07/21 | 今日の現金での売り上げ | ¥800 | | -¥700 |
| 2020/07/31 | 恒本日本聯合で買った | | ¥500 | ¥1,200 |



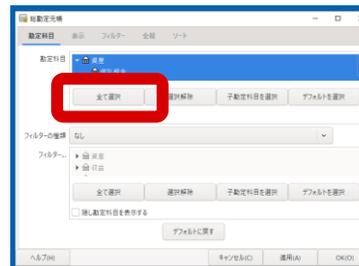
6.18 総勘定元帳の印刷



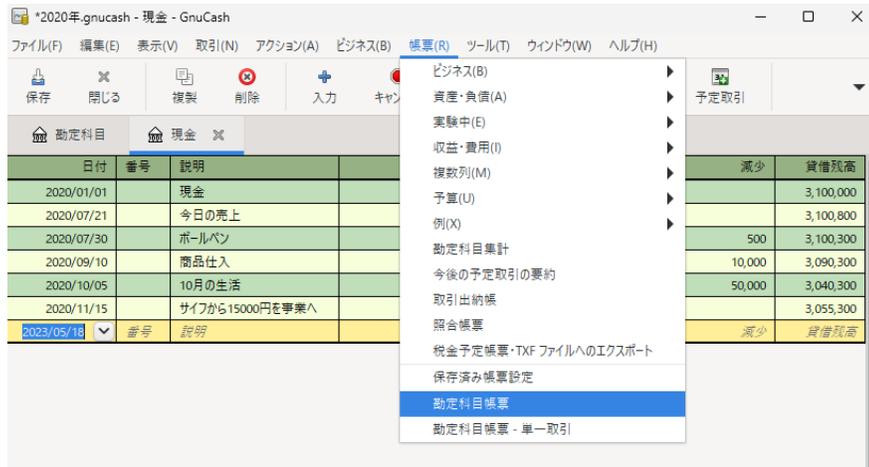
総勘定元帳

2020/01/01 から 2020/12/31 まで

| 日付 | 説明 | 借方 | 貸方 | 運用中の残高 |
|-------------------------|----------------------|----------|-----------------|-----------|
| 元入金: Balance b/f | | | | |
| 2020/01/01 | 前期の元入金 | | ¥191,900 | ¥191,900 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主貸 | ¥40,000 | | ¥151,900 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主借 | ¥20,000 | | ¥171,900 |
| 2020/01/01 | 前期の純利益 | ¥5,000 | | ¥176,900 |
| 合計 元入金 | | | ¥176,900 | |
| 101 期首残高振分: Balance b/f | | | | |
| 2020/01/01 | 今期への繰越未払金 | ¥100 | | -¥100 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越預金 (青森銀行) | | ¥10,000 | ¥9,900 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越預金 (ジャパンネット銀行) | | ¥10,000 | ¥19,900 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越仮払税金 | ¥1,000 | | ¥20,900 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越売掛金 | | ¥3,000 | ¥23,900 |
| 2020/01/01 | 前期の元入金 | ¥191,900 | | -¥168,000 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主貸 | ¥40,000 | | -¥128,000 |
| 2020/01/01 | 前期の事業主借 | ¥20,000 | | -¥148,000 |
| 2020/01/01 | 前期の純利益 | ¥5,000 | | -¥153,000 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越商品 | | ¥3,000 | -¥150,000 |
| 2020/01/01 | 今期への繰越未償却残高_備品 | | ¥150,000 | ¥0 |
| 2020/01/01 | | | ¥0 | ¥0 |
| 合計101 期首残高振分 | | | ¥0 | |
| 201 現金: Balance b/f | | | | |
| 2020/06/10 | レンタル | | ¥1,500 | -¥1,500 |
| 2020/07/21 | 今日の現金での売り上げ | ¥800 | | -¥700 |
| 2020/07/31 | 恒本日本聯合で買った | | ¥500 | ¥1,200 |



6.19 現金出納帳の印刷



資産:現金 - 取引出納帳

| 日付 | 番号 | 説明 | 摘要 | 資金移動 | 増加 | 減少 | 貸借残高 |
|------------|----|-----------------|----|------------|-------------------|----------------|-------------------|
| 2020/01/01 | | 現金 | | 純資産:期首残高振分 | <u>¥3,100,000</u> | | <u>¥3,100,000</u> |
| 2020/07/21 | | 今日の売上 | | 収益:店舗売上 | <u>¥800</u> | | <u>¥3,100,800</u> |
| 2020/07/30 | | ポールペン | | 費用:消耗品費 | | <u>¥500</u> | <u>¥3,100,300</u> |
| 2020/09/10 | | 商品仕入 | | 費用:仕入 | | <u>¥10,000</u> | <u>¥3,090,300</u> |
| 2020/10/05 | | 10月の生活 | | 資産:事業主貸 | | <u>¥50,000</u> | <u>¥3,040,300</u> |
| 2020/11/15 | | サイフから15000円を事業へ | | 負債:事業主借 | <u>¥15,000</u> | | <u>¥3,055,300</u> |

借方合計

¥3,115,800

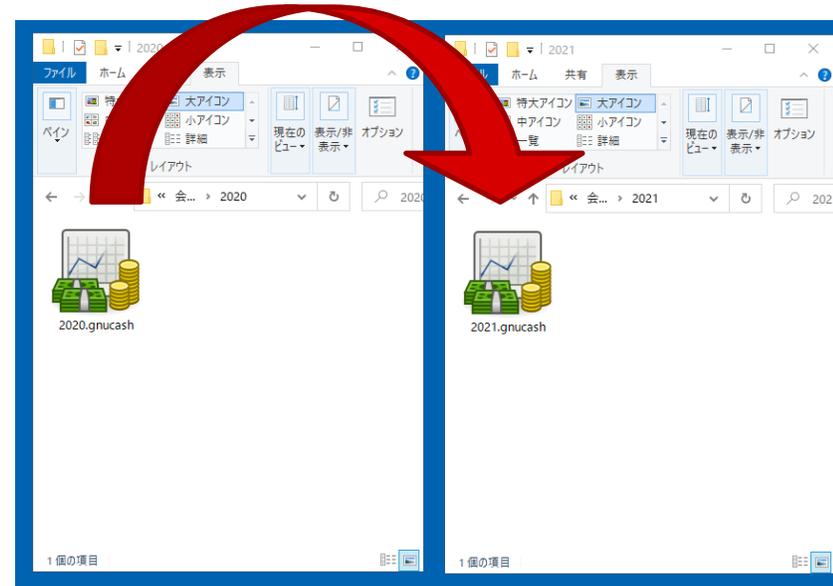
貸方合計

¥60,500

7. 期首の処理

7.1 新しいファイルを作成

新規にフォルダを作成して、
前期ファイルをコピーする



7.2 期首残高振分

前期の貸借対照表から期首残高振分に転記する

貸借対照表 (資産負債調)

(平成 年 月 日現在)

| 資 産 の 部 | | | 負 債 ・ 資 本 の 部 | | |
|-------------|----------|----------|-----------------------------|----------|----------|
| 科 目 | 月 日 (期首) | 月 日 (期末) | 科 目 | 月 日 (期首) | 月 日 (期末) |
| 現 金 | 円 | 円 | 支 払 手 形 | 円 | 円 |
| 当 座 預 金 | | | 買 掛 金 | | |
| 定 期 預 金 | | | 借 入 金 | | |
| そ の 他 の 預 金 | | | 未 払 金 | | |
| 受 取 手 形 | | | 前 受 金 | | |
| 売 掛 金 | | | 預 り 金 | | |
| 有 価 証 券 | | | | | |
| 棚 卸 資 産 | | | | | |
| 前 払 金 | | | | | |
| 貸 付 金 | | | | | |
| 建 物 | | | | | |
| 建 物 附 属 設 備 | | | | | |
| 機 械 装 置 | | | | | |
| 車 両 運 搬 具 | | | 貸 倒 引 当 金 | | |
| 工 具 器 具 備 品 | | | | | |
| 土 地 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | 事 業 主 借 | | |
| | | | 元 入 金 | | |
| 事 業 主 貸 | | | 青 色 申 告 特 別 控 除 前 の 所 得 金 額 | | |
| 合 計 | | | 合 計 | | |

● 65万円以内の青色申告特別控除を受ける人は必ず記入してください。それ以外の人でも分かる箇所はできるだけ記入してください。
(平成二十五年分以降以降用)

(注) 「元入金」は、「期首の資産の総額」から「期首の負債の総額」を差し引いて計算します。

7.3 事業主貸・借をゼロ、元入金の算出

- ① 事業主貸をゼロにする
- ② 事業主借をゼロにする
- ③ 期首の元入金を以下の式で計算した値とする

$$\begin{aligned} \text{[期首の元入金]} &= \text{[前期の元入金の額]} \\ &+ \text{[青色申告特別控除前の所得金額]} \\ &+ \text{[期末の事業主借]} \\ &- \text{[期末の事業主貸]} \end{aligned}$$

7.4 取引データ削除

前期分の取引データを削除する



The screenshot shows the GnuCash application window with a menu bar and a toolbar. The toolbar contains buttons for '保存' (Save), '閉じる' (Close), '複製' (Copy), '削除' (Delete), '入力' (Input), 'キャンセル' (Cancel), '空白' (Blank), 'スプリット' (Split), 'ジャンプ' (Jump), '予定取引' (Scheduled Transaction), '資金移動' (Transfer), and '照合' (Reconcile). The 'Delete' button is circled in red. Below the toolbar is a table of transactions for January 2020.

| 日付 | 番号 | 説明 | 資金移動 | R | Increase | Decrease | 貸借残高 |
|------------|----|----------|---------------|---|----------|----------|------|
| 2020/01/01 | | 今期への繰越現金 | 純資産:繰越残高振分 | n | | | |
| 2020/01/04 | | | 費用:通信費 | n | | | |
| 2020/01/07 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/08 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/08 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/09 | | | 費用:雑費 | n | | | |
| 2020/01/09 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/10 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/13 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/14 | | | 費用:備資料 | n | | | |
| 2020/01/14 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/16 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/18 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/20 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/20 | | | 費用:接待交際費 | n | | | |
| 2020/01/20 | | | 費用:外注工事 | n | | | |
| 2020/01/20 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/21 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/24 | | | 費用:仕入 | n | | | |
| 2020/01/24 | | | 費用:旅費交通費 | n | | | |
| 2020/01/24 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |
| 2020/01/30 | | | 収益:売上_サポートや講習 | n | | | |

8. まとめ

- 会計ソフトを使うために必要な予備知識を説明しました
 - ① 青色申告と節税の考え方
 - ② 複式簿記と決算書の考え方
 - ③ 仕入と減価償却の考え方
- 無料の会計ソフトGnuCashの使い方を説明しました
 - ① 勘定科目の作るための操作方法
 - ② 取引データを入力するための操作方法
 - ③ 決算書や総勘定元帳を印刷するための操作方法
- 確定申告については説明しませんでした
 - ① 税務業務は税理士の資格業務です
 - ② 税理士に依頼するか、または、自己責任でお願いします

資料のダウンロード

2023年7月末まで
南城西パソコンのホームページから
ダウンロードできます

<https://pasokon-it-system.jimdofree.com/>



ありがとうございました

電話 :070-8986-1070

南城西パソコン教室

© 2010 Aomori PC-IT Learning All Right Reserved.